

**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ГОСПОДАРСТВА ТА
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ**

Навчально-науковий інститут енергетики, автоматики та водного господарства

01-04-43S

СИЛАБУС
навчальної дисципліни

SYLLABUS

ОБЛІК ВОДНИХ РЕСУРСІВ		ACCOUNTING OF WATER RESOURCES	
Шифр за ОП	Д44.3	Code in Degree Programme	
Освітній рівень: Бакалаврський (перший)		Level of Education: Bachelor's (first)	
Галузь знань 19 Архітектура та будівництво		Field of Knowledge 19 Architectura and building	
Спеціальність 194 Гідротехнічне будівництво, водна інженерія та водні технології		Field of Study 194 Hydraulic construction, water engineering and water technology	
Освітня програма: Гідротехнічне будівництво, водна інженерія та водні технології		Degree Programme: Hydraulic construction, water engineering and water technologies	

Силабус навчальної дисципліни «Облік водних ресурсів» для здобувачів вищої освіти ступеня «бакалавр», які навчаються за освітньо-професійною програмою «Гідротехнічне будівництво, водна інженерія та водні технології», спеціальності 194 «Гідротехнічне будівництво, водна інженерія та водні технології». Рівне. НУВГП. 2024. 14 стор.

ОП на сайті університету: <https://ep3.nuwm.edu.ua/21015/>

Розробники силабусу: **Пінчук О.Л.**, к.т.н., доцент, доцент кафедри гідротехнічного будівництва та гідравліки; **Герасімов Є.Г.**, д.т.н., професор, професор кафедри гідротехнічного будівництва та гідравліки; **Романюк І.В.**, к.т.н., доцент, доцент кафедри гідротехнічного будівництва та гідравліки.

Силабус схвалений на засіданні кафедри гідротехнічного будівництва та гідравліки
Протокол № 12 від “26” лютого 2024 року

В.о. завідувача кафедри: **Волк Л.Р.**, к.т.н., доцент, доцент кафедри гідротехнічного будівництва та гідравліки.


Керівник (гарант) ОП: **Хлапук М.М.**, д.т.н., професор, професор кафедри гідротехнічного будівництва та гідравліки.

Схвалено науково-методичною радою з якості ННІ енергетики, автоматики та водного господарства
Протокол № 7 від “19” березня 2024 року

Голова науково-методичної ради з якості ННІ: **Сафоник А.П.**, д.т.н., професор.

ПРОГРАМА навчальної дисципліни «ОБЛІК ВОДНИХ РЕСУРСІВ»	
ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ	
Ступінь вищої освіти	Бакалавр
Освітня програма	Гідротехнічне будівництво, водна інженерія та водні технології
Спеціальність	194 «Гідротехнічне будівництво, водна інженерія та водні технології»
Рік навчання, семестр	3-й рік навчання, 6-й семестр
Кількість кредитів	5 кредитів ЄКТС
Лекції:	26/2 годин
Практичні заняття:	26/14 годин
Самостійна робота:	98/134 годин
Курсова робота:	-
Форма навчання	Денна/заочна
Форма підсумкового контролю	6-й семестр – залік.
Мова викладання	українська

ІНФОРМАЦІЯ ПРО РОЗРОБНИКІВ	
Лектор 	Пінчук Олег Леонідович, <i>к.т.н., доцент, доцент кафедри гідротехнічного будівництва та гідравліки</i>
Вікіситет	URL: https://cutt.ly/pVweu51
ORCID	URL: https://orcid.org/0000-0001-6566-0008
Як комунікувати	o.l.pinchuk@nuwm.edu.ua , +380680691625
Лектор 	Герасімов Євгеній Генріхович, <i>д.т.н., професор, професор кафедри гідротехнічного будівництва та гідравліки</i>
Вікіситет	URL: http://surl.li/gxvri

ORCID	URL: https://orcid.org/0000-0001-7194-8251
Як комунікувати	e.g.gerasimov@nuwm.edu.ua, +380672877102
Лектор 	Романюк Іван Васильович, к.т.н., доцент, доцент кафедри гідротехнічного будівництва та гідравліки
Вікіситет	URL: http://surl.li/lhfrf_
ORCID	URL: https://orcid.org/0000-0001-8679-964X
Як комунікувати	i.v.romanuyk@nuwm.edu.ua, +380974434291

ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОСВІТНІЙ КОМПОНЕНТ «ОБЛІК ВОДНИХ РЕСУРСІВ»

Мета та завдання

Основною метою викладання дисципліни «Облік водних ресурсів» є формування у майбутніх фахівців знань про методи та способи обліку водних ресурсів, конструкції водомірних приладів та пристроїв, обробки отриманої інформації та складання звітної документації, можливості використання для цього сучасних комп'ютерних комплексів з автоматизованого обліку витрат води, що дозволить в майбутній професійній діяльності самостійно ними користуватись.

Основними завданнями, що мають бути вирішені в процесі викладання дисципліни, є наступні:

- сформувані уявлення про основні компоненти навчальної дисципліни «Облік водних ресурсів»;
- сформувані структуровані знання про визначення витратних та інших гідрометричних характеристик, визначення витрат води на гідротехнічних, водогосподарських та природоохоронних об'єктах;
- сформувані навички застосування сучасного інструментального та програмного забезпечення задля отримання гідрометричних даних, які характеризують режими та умови роботи водогосподарських систем.

Після вивчення даної навчальної дисципліни студенти повинні:

знати:

- методи і способи обліку водних ресурсів;
- методи проведення гідравлічних розрахунків водомірних улаштувань основних типів;
- конструкції водомірних пристроїв та приладів на відкритій та закритій водопровідній мережі;
- методику обробки отриманої гідрометричної інформації та складання звітних гідрометричних розрахункових матеріалів.

вміти:

- застосовувати отримані знання з обліку водних ресурсів у професійній діяльності;
- виконувати спостереження за змінними величинами (рівнями, витратами, об'ємами та ін.) на водомірних спорудах;
- виконувати гідравлічні розрахунки водомірних улаштувань основних типів;
- визначати конструктивні розміри водомірних споруд;
- проводити вимірювання на водомірних пристроях усіх типів;
- виконувати гідрометричні роботи на природних водотоках, а також на відкритій та закритій водопровідній мережі;
- виконувати розрахунки та складати звітну документацію з обліку водних ресурсів.

Посилання на розміщення ОК на НП Moodle, на платформі ОП

Навчальна платформа Moodle - <https://cutt.ly/Hw1fvQpF>.

Платформа освітніх компонент - <https://cutt.ly/6w1fnL1I>.

Передумови вивчення

Освітній компонент «Облік водних ресурсів» є складовою частиною вибіркових компонентів для підготовки здобувачів вищої освіти за освітньою програмою «Гідротехнічне будівництво, водна інженерія та водні технології» спеціальності 194 «Гідротехнічне будівництво, водна інженерія та водні технології».

Для вивчення навчальної дисципліни доцільними будуть базові знання з освітніх компонент за першим (бакалаврським) рівнем: «Гідравліка», «Використання та охорона водних ресурсів», «Інженерна геодезія та основи геоінформатики» та ін. Матеріал курсу «Облік водних ресурсів» необхідний для виконання кваліфікаційної бакалаврської роботи.

Компетентності

ЗК1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини й громадянина України.

ЗК4. Знання та розуміння предметної області і професійної діяльності.

ЗК6. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

ЗК10. Прагнення до збереження навколишнього середовища.

ФК1. Здатність застосовувати фізико-математичний апарат, теоретичні, розрахункові та експериментальні методи і моделі досліджень у сфері професійної діяльності.

ФК2. Здатність застосовувати у професійній діяльності досягнення науки, інноваційні та комп'ютерні технології, сучасні машини, обладнання, матеріали і конструкції.

ФК4. Здатність оцінювати потреби споживачів у водних ресурсах та антропогенного навантаження на водні об'єкти.

ФК5. Здатність виконувати інженерні розрахунки параметрів водних потоків та конструктивних елементів об'єктів професійної діяльності.

ФК12. Здатність розробляти інженерні та організаційні заходи щодо забезпечення доброго стану масивів поверхневих і ґрунтових вод на основі сучасних систем моніторингу.

ФК14. Здатність впроваджувати енерго- та ресурсоефективні водні технології у сфері професійної діяльності.

ФК15. Здатність до організації та контролю раціонального використання водних ресурсів.

Результати навчання

РН3. Виконувати експериментальні дослідження руху водних потоків, оцінювати і аргументувати значимість їх результатів при проектуванні об'єктів професійної діяльності.

РН8. Розв'язувати якісні та кількісні задачі з видобування, підготовки та розподілу води, очищення та відведення стічних вод.

РН14. Визначати заходи з раціонального використання, охорони та відтворення водних і земельних ресурсів, поліпшення гідрологічного та екологічного стану масивів поверхневих і ґрунтових вод, природних ландшафтів.

РН15. Здійснювати гідрологічні, гідравлічні та гідротехнічні розрахунки з використанням сучасних програмних комплексів та спеціалізованих баз даних.

РН18. Застосовувати технічні регламенти та правові норми при експлуатації гідротехнічних об'єктів.

РН21. Виконувати за відповідними методиками інженерні розрахунки та проводити моделювання руху водних потоків при проектуванні гідротехнічних, гідромеліоративних та природоохоронних споруд.

Структура та зміст освітнього компонента

ТЕМАТИКА ЛЕКЦІЙНИХ ЗАНЯТЬ:

Змістовий модуль 1.

«Загальні засади проведення обліку водних ресурсів»

Тема 1. Історичні аспекти обліку водних ресурсів (2 год./0 год.).

Облік водних ресурсів в Древньому Єгипті, Месопотамії, Київській Русі. Розвиток приладів та пристроїв обліку водних ресурсів в добу Відродження. Гідрометричні роботи в Російській Імперії. Облік водних ресурсів в часи Радянського Союзу. Стан обліку водних ресурсів в Україні.

Тема 2. Нормативне забезпечення обліку водних ресурсів (2 год./0 год.).

Загальні положення. Вимоги до ведення обліку води. Обґрунтування нормативних вимог до ведення обліку води. Класифікація водомірних пристроїв.

Тема 3. Вузол обліку води: технічні вимоги, проектування та комплектація (2 год./0 год.).

Технічні вимоги до вибору типу первинного вимірювального перетворювача обліку води. Проектування гідрометричної споруди. Комплектація первинного вимірювального перетворювача вторинним вимірювальним приладом. Приймання гідрометричної споруди в експлуатацію.

Тема 4. Організація робіт на вузлах обліку води (2 год./2 год.).

Організація спостережень за рівнями і витратою води. Контрольні та інспекційні вимірювання витрати води. Допоміжні технічні засоби, що використовуються для проведення градування, систематичного ведення водообліку і забезпечення планово-висотної геодезичної основи гідротехнічних об'єктів.

Тема 5. Організація робіт з технічного обслуговування, метрологічної атестації та повірки засобів вимірювальної техніки (2 год./0 год.).

Загальні вимоги до організації робіт з експлуатації засобів вимірювальної техніки. Загальні вимоги до організації робіт з

метрологічної атестації та повірки засобів вимірювальної техніки. Вимоги до ведення і збереження технічної документації.

Тема 6. Документація при гідрометричних спостереженнях (2 год./0 год.).

Паспортизація водомірних споруд. Журнали обліку водних ресурсів. Терміни спостережень. Методи та способи обробки гідрометричних даних. Обов'язки гідрометричного персоналу.

Змістовий модуль 2.

«Технічні засоби вимірювання витрат води у відкритій та закритій водопровідній мережі»

Тема 7. Стандартизовані гідрометричні споруди: водозливи і лотки. Загальні відомості і основні технічні характеристики (2 год./0 год.).

Трикутний водозлив з тонкою стінкою. Прямокутний водозлив з тонкою стінкою. Трапецеїдальні водозливи з тонкою стінкою. Витратомірний поріг САНДІПІ. Лоток Паршала та САНДІПІ.

Тема 8. Нестандартизовані гідрометричні споруди (НГС) (2 год./0 год.).

НГС “фіксоване русло”. НГС “Градуювана гідротехнічна споруда. Водоміри-регулятори з приставками на вході. Водомір-регулятор з конічною насадкою на виході труби. Водомірні насадки. Звужуючий пристрій витратоміра для відкритих каналів трапецеїдального перерізу. Трубчасті переїзди з напірним духом води.

Тема 9. Градування та метрологічне забезпечення нестандартизованих гідрометричних споруд (2 год./0 год.).

Загальні положення. Градування первинного перетворювача. Підготовка до градування. Вимірювання швидкостей потоку і визначення витрати води. Складання градувальної залежності.

Тема 10. Методи і технічні засоби обліку води на транзитних ділянках каналів, що працюють в змінно-підпірному режимі (2 год./0 год.).

Метод обліку води на підставі рівняння Бернуллі. Метод гідродинамічної дії. Витратомір „Гідрометричний флюгер” для транзитних ділянок відкритих каналів, що працюють в змінно-підпірному режимі.

Тема 11. Основні технологічні схеми вимірювання витрат і об'єму води на відкритих водотоках (2 год./0 год.).

Ультразвукові витратоміри на відкритих водотоках. Поплавкові витратоміри з лічильником стоку. Ультразвуковий витратомір на відкритій мережі для трубчастих переїздів.

Тема 12. Технічні засоби вимірювання витрат води у напірних трубопроводах водогосподарських систем (2 год./0 год.).

Основні типи приладів. Ультразвукові витратоміри. Електромагнітні витратоміри. Вихрові витратоміри. Механічні витратоміри. Консольні лічильники води. Витратоміри, що базуються на методі змінного перепаду тиску. Непрямі методи обліку води на основі робочих характеристик насосно-силових агрегатів.

Тема 13. Інформаційні технології при проведенні обліку водних ресурсів (2 год./0 год.).

Вимірювання рівнів води та витрат води при використанні інформаційних технологій. Вимірювання швидкості та напрямку водного потоку з використанням сучасних інформаційних технологій.

Використання геодезичних систем супутникового позиціонування при обліку водних ресурсів.

ТЕМАТИКА ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ:

Змістовий модуль 1.

«Загальні засади проведення обліку водних ресурсів»

Практичне заняття 1. Влаштування водомірного поста та організація спостережень (2 год./2 год.).

Практичне заняття 2. Комплектація водомірного поста вимірювальним обладнанням (2 год./0 год.).

Практичне заняття 3. Повірка засобів вимірювальної техніки (2 год./0 год.).

Практичне заняття 4. Розробка паспорта водомірного поста (2 год./0 год.).

Практичне заняття 5. Обробка результатів гідрометричних вимірювань (2 год./2 год.).

Змістовий модуль 2.

«Технічні засоби вимірювання витрат води в відкритій та закритій водопровідній мережі»

Практичне заняття 6. Водооблік із застосуванням фіксованих русел (2 год./2 год.).

Практичне заняття 7. Водооблік із застосуванням транзитних ділянок каналів з підпором (2 год./0 год.).

Практичне заняття 8. Водооблік із застосуванням водомірних властивостей споруд перемінного напору (рівня) води (2 год./2 год.).

Практичне заняття 9. Водооблік за допомогою споруд із плоскими та сегментними затворами (2 год./2 год.).

Практичне заняття 10. Водооблік за допомогою ультразвукових витратомірів (2 год./2 год.).

Практичне заняття 11. Водооблік за допомогою електромагнітних витратомірів (2 год./2 год.).

Практичне заняття 12. Водооблік за допомогою вихрових витратомірів (2 год./0 год.).

Практичне заняття 13. Водооблік на основі робочих характеристик насосно-силових агрегатів (2 год./0 год.).

Форми та методи навчання

Форми навчання: навчальні заняття проводяться за допомогою електронного ресурсу навчально-методичного забезпечення НУВГП (платформа дистанційного навчання Moodle – <https://exam.nuwm.edu.ua/>) та безкоштовного додатку для комунікацій Google Hangouts Meet <https://meet.google.com/> пакету Google for Education.

Методи навчання: міні-лекції, презентації, контекстне навчання, розвиток критичного мислення, проблемне навчання, випереджувальна самостійна робота, інформаційно-комунікаційні технології, розв'язування конкретних технологічних, виробничих завдань і задач з використанням ПК, використання друкованих роздаткових матеріалів.

Інструменти, обладнання, програмне забезпечення

При проведенні лекційних та практичних занять будуть використовуватися:

- спеціалізована аудиторія (368 ауд.) з гідрометричними установками, приладами та пристроями,
- мультимедійне обладнання,
- методичне забезпечення,
- навчальна платформа Moodle.

Порядок оцінювання програмних результатів навчання/результатів навчання

Контроль знань студентів з навчальної дисципліни здійснюється в усній, письмовій та тестовій формі.

Для визначення рівня засвоєння студентами навчального матеріалу використовуються наступні методи оцінювання знань:

- поточне тестування після вивчення кожного змістового модуля чи його частини МК1 – 20 б., МК2 – 20 б.;

- оцінка за підготовку рефератів, доповідей, наукових статей, тез для участі в конференціях – до 10 балів;

- участь в конкурсах, олімпіадах – до 20 балів.

Контроль самостійної роботи проводиться:

- з лекційного матеріалу – шляхом тестування;

- з практичних занять – шляхом усного опитування та з допомогою перевірки виконаних практичних завдань;

- за підготовку рефератів, доповідей, наукових статей, тез для участі в конференціях – до 10 балів; - участь в конкурсах, олімпіадах – до 20 балів.

Усі форми контролю включено до 100-бальної шкали оцінки.

Оцінювання результатів поточної роботи (завдань, що виконуються на практичних заняттях, результати самостійної роботи студентів) проводиться за такими критеріями:

1. Розрахункові завдання, задачі, практичні роботи (у % від кількості балів, виділених на завдання із заокругленням до цілого числа):

0-39 % – завдання не виконано;

40-59% – завдання виконано частково та містить суттєві помилки методичного або розрахункового характеру;

60-79% – завдання виконано повністю, але містить суттєві помилки у розрахунках або в методиці;

80-90% – завдання виконано повністю і вчасно, проте містить окремі несуттєві недоліки (розмірності, висновки, оформлення тощо);

100% – завдання виконано правильно, вчасно і без зауважень.

Результати складання семестрових модульних контролів можуть зараховуватись як підсумковий контроль.

Нормативні документи, що регламентують проведення контролів знань студентів - «Положення про семестровий поточний та підсумковий контроль навчальних досягнень здобувачів вищої освіти». Для перездачі застосовується «Порядок ліквідації академічних заборгованостей у НУВГП». Ця процедура проходить за погодженням з директором ННІ. Перша перездача проводиться через ННЦНО згідно з розробленим розкладом перездач, який розміщено в додатку «Мій НУВГП» та ПС-Студент WEB. У разі отримання незадовільної оцінки, студент направляється на комісію з перездачі дисципліни, яка формується деканатом ННІ. Після трьох невдалих спроб здачі семестрового підсумкового контролю з навчальної дисципліни студент вважається таким, що має академічну заборгованість. Рішення про повторне вивчення навчальної дисципліни або відрахування студента приймає ректор на підставі звернення директора ННІ, як це передбачено «Порядком ліквідації академічних заборгованостей у НУВГП». У випадку нездачі поточного контролю через хворобу чи з інших поважних причин, студент пише заяву на ім'я директора ННІ, який направляє студента в ННЦНО. У разі виникнення проблем здобувачі вищої освіти можуть скористатись «Порядком звернень здобувачів вищої освіти та інших осіб, які навчаються в НУВГП».

Рекомендована література

Основна:

1. Посібник з ведення водообліку на об'єктах водогосподарсько-меліоративного комплексу. Київ : ДП «УКРВОДСЕРВІС», 2010. 119 с.
2. Герасімов Є. Г. та ін. Облік води на водогосподарських об'єктах. Лабораторні роботи : навч. посібник. Рівне: РДТУ, 2001. 103 с.
3. Косяк Д. С., Холоденко В. С., Галік О. І., Будз О. П. Гідрометрія. Практикум : навч. посібник. Рівне : НУВГП, 2018. 254 с.
4. Цивін М. Н., Абраменко П. І. Гідрометрія : теорія і практика вимірювання швидкості течії води у відкритих каналах. Київ : ІГіМ, 2003. 109 с.

Допоміжна:

1. Boiten W. Hydrometry: A comprehensive introduction to the measurement of flow in open channels. CRC Press, 2008. 247 p.
2. Fuller D. Hydrometry : Principles and Practice. Callistro Reference, 2020. 241 p.
3. Fuller D. Handbook of Hydrometry. Syrawood Publishing House, 2022. 196 p.
4. Herschy R. W. Streamflow Measurement. CRC Press, 2019. 536 p.
5. Гриб О. М. Гідрометрія і гідрохімія. Навчальна практика : навч. посібник. Одеса : ОДЕУ, 2020. 110 с.
6. Гриб О. М. Практикум з інженерної гідрометрії та техніки безпеки : навч. посібник. Харків : ФОП Панов А. М., 2017. 68 с.
7. Фатхуллоєв А. Ф., Назаралієв Д. В., Мханна А. І-Н., Хамрокулов Ж. С. Експлуатаційна гідрометрія : навч. посібник. Ташкент, 2022. 158 с.
8. Гідрометрія : навч. посібник / Т. И. Нарбаєв та ін. Алмати, 2014. 393 с.

Інформаційні ресурси в Інтернет

1. Сайт ТОВ «Науково-виробниче підприємство «ВОДОМІР» / [Електронний ресурс]. URL: <https://vodomer.com.ua/>
2. Сайт групи компаній «Деметра.5» / [Електронний ресурс]. URL: <http://www.demetra5.kiev.ua/>
3. Сайт ТОВ «ДНІПРО-УКРАЇНА» / [Електронний ресурс]. URL: <https://dnepro-ukr.com.ua/>

Поєднання навчання та досліджень

Результати досліджень студентів за науковими індивідуальними темами висвітлюються в рефератах, курсових і бакалаврських роботах, доповідях на науково-технічних конференціях, наукових публікаціях у «Студентському віснику» НУВГП (ISSN 2313-0431). За результатами наукових досліджень готуються наукові роботи, які подаються на конкурси наукових робіт: міжвузівський конкурс наукових робіт за спеціальністю 194 «Гідротехнічне будівництво, водна інженерія та водні технології», конкурс Фонду Віктора Пінчука «ЗавтраUA», а також обговорюються під час практичних занять. Результати наукових досліджень викладачів висвітлюються в наукових звітах, статтях, дисертаціях, впроваджуються у навчальний процес (що фіксується у робочих програмах та силабусах) і використовуються при проведенні занять.

ПОЛІТИКИ ВИКЛАДАННЯ ТА НАВЧАННЯ

Перелік соціальних, «м'яких» навичок (soft skills)

- системне і аналітичне мислення;
- управління проектами;
- комунікабельність;
- адаптивність і крос-функціональність;
- креативність.

Дедлайни та перескладання

Перездача тестових завдань перевірки засвоєння теоретичного матеріалу здійснюється згідно з правилами Навчально-наукового центру незалежного оцінювання.

Здобувачі вищої освіти повинні виконати ряд індивідуальних завдань для оцінювання. Одним із важливих елементів оцінки є своєчасне подання виконаного завдання. Завдання, які подаються із суттєвим запізненням після граничного терміну - не приймаються. Відповідно з метою надання максимально реалістичного досвіду, та ж політика дотримується в аудиторії - завдання виконані із суттєвим запізненням не приймаються.

Викладач може продовжити терміни виконання завдань, якщо у студента наявні пом'якшуючі обставини. Студенти можуть звернутися до викладача в разі виникнення особистих обставин чи впливу надзвичайних ситуацій.

Неформальна та інформальна освіта

Неформальна та інформальна освіта надається у відповідності з Положенням про неформальну та інформальну освіту НУВГП, затвердженому Вченою радою НУВГП (Протокол №4 від 24 квітня 2020 р.).

Також здобувачі вищої освіти можуть самостійно на платформах Prometheus, Coursera, edEx, edEra, FutureLearn та інших опанувати матеріал для перезарахування результатів навчання.

Рекомендовані курси:

1. «Аналіз даних та статистичне виведення на мові R» (перезарахування 20% поточних балів).
2. «Візуалізація даних» (перезарахування 20% поточних балів).
3. «Open Channel Flow Modeling» (перезарахування 20% поточних балів).
4. «MIKE HYDRO River – Getting started with river modelling» (перезарахування 40% поточних балів).

Правила академічної доброчесності

Всі здобувачі, співробітники та викладачі НУВГП мають бути чесними у своїх стосунках, що поширюється на поведінку та дії, пов'язані з навчальною роботою. Студентоцентризм має вирішальне значення для розуміння серйозності ставлення до академічної недоброчесності та неправомірної поведінки. Студенти повинні самостійно виконувати та подавати на оцінювання лише результати власних зусиль та оригінальної праці. У той час як студентам рекомендується працювати один з одним та обмінюватися ідеями, то обмін текстом, кодом або чимось подібним для виконання окремих завдань є недопустимим. Студенти, які порушують Кодекс честі університету, не отримають бали за ці завдання, а в разі грубих порушень, курс не буде їм зараховано і студенти будуть направлені на повторне вивчення.

При здачі індивідуальних навчально-дослідницьких робіт може проводитись перевірка на плагіат.

Ніколи не існує прийняттого приводу для плагіату чи обману. Академічна недоброчесність в університеті неприпустима.

В цілому студенти та викладачі повинні дотримуватись:

- Положення про запобігання плагіату випускних кваліфікаційних робіт здобувачів вищої освіти зі змінами та доповненнями;
- Кодексу честі студентів;
- Кодексу честі наукових, науково-педагогічних і педагогічних працівників НУВГП;
- Положення про виявлення та запобігання академічного плагіату в НУВГП.

Вимоги до відвідування

У випадку пропуску заняття (лікарняні, мобільність тощо) відпрацювати його можна при проведенні занять з іншою групою за тою ж темою або під час консультацій або студент може отримати індивідуальне завдання і виконувати його у вільний від занять час.

Під час карантину лекційні та практичні заняття проводяться за допомогою Google Meet за корпоративними профілями (використовуються мобільні телефони та ПК, а також мультимедійні засоби).

Автор
Доцент

Олег ПІНЧУК

Затверджено

Проректор з науково-педагогічної та
навчальної роботи

Валерій СОРОКА



документ підписаний КЕП
Номер документа СИЛ №568
Підписувач Сорока Валерій Степанович
Підписувач (дані КЕП):
Сертифікат 58E2D9E7F900307B04000000807E2D0054327D00