

**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ГОСПОДАРСТВА ТА  
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ**

Навчально-науковий інститут економіки та менеджменту

07-06-118S

**СИЛАБУС**

**SYLLABUS**

навчальної дисципліни

<b>ФАНДРЕЙЗИНГ І УПРАВЛІННЯ ГРАНТОВИМИ ПРОЄКТАМИ</b>	<b>FUNDRAISING AND GRANT PROJECT MANAGEMENT</b>	
Шифр за ОП	<b>OK 4</b>	<b>Code in Degree Programme</b>
Освітній рівень: магістерський (другий)	Level of Education: Master's (second)	
Галузь знань Управління та адміністрування	<b>07</b>	Field of Knowledge Management and administration
Спеціальність <b>Менеджмент</b>	<b>073</b>	Specialty: <b>Management</b>
Освітня програма: <b>Управління проєктами</b>		<b>Educational Program: Project management</b>

РІВНЕ – 2024

Силабус навчальної дисципліни «Фандрейзинг і управління грантовими проєктами» для здобувачів вищої освіти ступеня «магістр», які навчаються за освітньо-професійною програмою Управління проєктами, 073 Менеджмент. Рівне. НУВГП. 2024. 10 с.

ОПП на сайті університету: <https://ep3.nuwm.edu.ua/30500/>  
Розробник силабусу: Безтелесна Л.І., д.е.н., професор кафедри менеджменту та публічного врядування, професор

Силабус схвалений на засіданні кафедри менеджменту та публічного  
врядування  
Протокол № 1 від “30” серпня 2024 року

Завідувач кафедри Л.Х. Тихончук, д. н. з держ. управл., доцент

Керівник ОП Король Б.О. к.е.н., доцент.

Схвалено науково-методичною радою з якості ННІ економіки і  
менеджменту  
Протокол № 1- від “24” вересня 2024 року

Голова НМРЯ ННІЕМ: Ковшун Н.Е., д.е.н., професор

© Безтелесна Л.І., 2024

© НУВГП, 2024

### ПРОГРАМА ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА ФАНДРЕЙЗИНГ І УПРАВЛІННЯ ГРАНТОВИМИ ПРОЄКТАМИ ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Ступінь вищої освіти	Магістр
Спеціальність	073 Менеджмент
Освітня програма	Управління проєктами
Рік навчання, семестр	1 рік навчання, 1 семестр
Кількість кредитів	3
Лекції:	16 денна /4 заочна
Практичні заняття:	14 денна /6 заочна
Самостійна робота:	60 денна /80 заочна
Курсова робота:	Ні
Форма навчання	Денна
Форма підсумкового контролю	Залік
Мова викладання	Українська
<b>ІНФОРМАЦІЯ ПРО РОЗРОБНИКА (Л)</b>	
<b>ЛЕКТОР</b>	Безтелесна Л.І., д.е.н., професор кафедри менеджменту, професор
Вікіситет	<a href="http://wiki.nuwm.edu.ua/index.php">http://wiki.nuwm.edu.ua/index.php</a>
ORCID	0000-0002-0262-9334
Канали комунікації	<a href="mailto:l.i.beztelesna@nuwm.edu.ua">l.i.beztelesna@nuwm.edu.ua</a> Актуальні оголошення на сторінці дисципліни в системі MOODLE
<b>Мета та завдання</b>	

Мета вивчення дисципліни – засвоєння теоретичних і практичних інструментів залучення фінансових ресурсів та управління грантовими проєктами, застосування яких спрямоване на підвищення ефективності діяльності організацій.

Завданнями дисципліни є вивчення інструментів залучення фінансових ресурсів, пошуку донорів, розробки стратегії фандрейзингу та написання грантових заявок, управління грантовими проєктами, методики оцінки результатів та впливу грантових проєктів, правових і фінансових аспектів фандрейзингу, комунікації з донорами та стейкхолдерами, стійкості та продовження фінансування проєктів.

**Посилання на розміщення освітнього компонента на навчальній платформі Moodle, на платформі освітніх програм та їхніх освітніх компонентів**

<https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=6553>

**Передумови вивчення\***

**(місце освітнього компоненту в структурно-логічній схемі)**

Вивченню дисципліни передують отримання знань з дисципліни «Планування проєкту», «Методології і стандарти управління проєктами», «Бізнес-планування та експертиза проєктів», «Менеджмент організацій».

### **Компетентності**

ІК Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог.  
СК7. Здатність розробляти проєкти, управляти ними, виявляти ініціативу і підприємливість. стандартів.  
СК11. Здатність виявляти вимоги і зміст проєкту та управляти ними на основі застосування каскадних (Waterfall) та гнучких (Agile) підходів до управління.  
СК12. Здатність планувати та управляти термінами реалізації проєктів, застосовуючи каскадні (Waterfall) та гнучкі (Agile) підходи з використанням спеціальних інформаційних систем.  
СК13. Здатність планувати ресурси, закупівлі і бюджет проєкту та управляти ними з урахуванням систем управління ризиками та змінами.

### **Програмні результати навчання (ПРН). Результати навчання (РН)\***

ПРН 4. Обґрунтовувати та управляти проєктами, генерувати підприємницькі ідеї.

ПРН 6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.

ПРН 12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом).

ПРН13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).

### **Перелік соціальних, «м'яких» навичок (soft skills)**

ЗК1. Здатність до спілкування з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань / видів економічної діяльності).

ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).

### Структура навчальної дисципліни

Лекції – 16 год., практичні – 14 год., самостійна робота – 60 год.

## Структура та зміст освітнього компонента Лекційні заняття

### Змістовний модуль 1. Теоретико-методологічні засади реалізації фандрейзингу та управління грантовими проєктами

Тема		
Вид навчальної роботи, години, ПРН	Зміст (перелік навчальних матеріалів, які повинен опанувати студент)	Методи, технології, форми проведення занять
<b>Тема 1. Вступ до фандрейзингу та грантового менеджменту.</b>		
Лекція – 2 год., практ. – 2 год.  ПРН- 4, ПРН 13	Огляд основних понять: фандрейзинг, грант, грантодавці. Види фандрейзингу: благодій-ність, краудфандинг, спонсорство, корпорати-вні внески. Важливість фандрейзингу для неприбуткових організацій. Основні етапи управління грантовими проєктами.	Лекція у формі діалогу. Презентація. Дискусія. Індивідуальні завдання для вирішення практичних вправ.
<b>Тема 2. Пошук та ідентифікація донорів.</b>		

<p>Лекція – 2 год., практ. – 2 год.</p> <p>ПРН 4, ПРН 6, ПРН 13</p>	<p>Джерела фінансування: міжнародні організації, уряди, приватні фонди. Платформи та інструменти для пошуку грантів. Як визначити відповідних донорів для організації. Створення бази потенційних донорів.</p>	<p>Проблемна лекція. Робота у мікрогрупах. Мозковий штурм. Презентація результатів.</p>
<p><b>Тема 3. Стратегія фандрейзингу та написання грантових заявок.</b></p>		
<p>Лекція – 2 год., практ. – 2 год.</p> <p>ПРН 4, ПРН 6, ПРН 13</p>	<p>Як розробити ефективну стратегію фандрейзингу? Основні компоненти успішної грантової заявки. Як правильно описати проєкт, його мету, цілі та очікувані результати. Важливість бюджету в грантовій заявці.</p>	<p>Аналіз конкретних ситуацій (case study). Обговорення</p>
<p><b>Тема 4. Управління грантовими проєктами.</b></p>		
<p>Лекція – 2 год., практ. – 2 год.</p> <p>ПРН 4, ПРН 6, ПРН 12, ПРН-13</p>	<p>Основні етапи реалізації грантового проєкту. Вимоги донорів до управління проєктом. Організація роботи команди проєкту. Контроль за виконанням і звітування перед донорами.</p>	<p>Аналіз конкретних ситуацій (case study). Обговорення</p>
<p><b>Змістовний модуль 2. Практика реалізації фандрайзенгу та управління грантовими проєктами в організації.</b></p>		

**Тема 5. Оцінка результатів та впливу грантових проєктів.**

Тема		
Лекція – 2 год., практ. – 2 год.  ПРН 4, ПРН 6, ПРН 12, ПРН-13	Як оцінювати успіх проєкту: кількісні та якісні показники. Вимірювання соціального впливу. Створення системи моніторингу та оцінки (M&E). Підготовка фінального звіту для донорів.	Аналіз конкретних ситуацій (case study). Обговорення

**Тема 6. Правові та фінансові аспекти фандрейзингу.**

Лекція – 2 год., практ. – 2 год.  ПРН 4, ПРН 6, ПРН 12, ПРН-13	Основи правового регулювання фандраїнгової діяльності. Податкові пільги та звітування для неприбуткових організацій. Управління бюджетом та фінансовий контроль у грантових проєктах. Дотримання умов гранту та ризику фінансової відповідальності.	Проблемна лекція. Робота у мікрогрупах. Мозковий штурм. Презентація результатів.
---	---	--

**Тема 7. Комунікації з донорами та стейкхолдерами.**

Лекція – 2 год., практ. – 1 год.  ПРН 4, ПРН 6, ПРН 12, ПРН-13	Важливість ефективних комунікацій з донорами. Як підтримувати довгострокові партнерства з донорами. Звіти та публікації про успіхи проєкту. Залучення нових стейкхолдерів та спонсорів.	Проблемна лекція. Робота у мікрогрупах. Мозковий штурм. Презентація результатів.
---	---	--

<b>Тема 8. Стійкість та продовження фінансування.</b>		
Лекція – 2 год., практ. – 1 год.  ПРН 4, ПРН 6, ПРН 12, ПРН-13	Забезпечення довгострокової стійкості організації після завершення гранту. Диверсифікація джерел фінансування. Роль волонтерів та місцевих ресурсів у забезпеченні стійкості проєктів. Підготовка до нових грантових можливостей.	Проблемна лекція. Робота у мікрогрупах. Мозковий штурм. Презентація результатів.

### **Форми та методи навчання**

Для досягнення цілей та завдань курсу студентам потрібно вчасно виконати практичні завдання з тем курсу, вчасно здати модульні контролі знань. Кількість балів за виконання кожного завдання наведена у таблиці «Бюджет часу навчальної дисципліни за формами навчання».

Студенти можуть отримати **додаткові** бали за: виконання додаткових завдань дослідницького характеру за темою курсу. Тему дослідницької роботи можуть вибрати самостійно за погодженням із викладачем. Додаткові бали студентам також можуть бути зараховані за конкретні пропозиції з удосконалення змісту навчальної дисципліни.

Модульний контроль проходить у формі тестування. У тесті 30 запитань різної складності: рівень 1 – 26 запитань по 0,5 бали (13 балів), рівень 2 – 2 запитань по 2 бали (4 бали), рівень 3 – 1 запитання по 3 бали (3 бали). Усього – 20 балів.

Порядок проведення поточних і семестрових контролів та інші документи, пов'язані з організацією оцінювання та порядок подання апеляцій наведений на сторінці Навчально-наукового центру незалежного оцінювання за посиланням - <https://nuwm.edu.ua/struktorni-pidrozdili/navch-nauk-tsentr-nezaleznoho-otsiniuvannia-znan/dokumenty>

### **Місце навчальної дисципліни в освітній траєкторії здобувача вищої освіти**

Курс вивчається в першому семестрі першого року навчання і базується на знаннях отриманих при вивченні дисциплін менеджмент організації.

### **Поєднання навчання та досліджень**

Студенти мають можливість додатково отримати бали за виконання індивідуальних завдань дослідницького характеру, а також можуть бути долучені до написання та опублікування наукових статей з тематики курсу.

### **Інформаційні ресурси**

<http://www.fundraisinginfo.com/>  
<http://ufb.org.ua>

## Інструменти, обладнання, програмне забезпечення

Мультимедіа, проекційна апаратура, інформаційно-комунікаційні системи, програмне забезпечення (Office 365 тощо)

### Рекомендована література (основна, допоміжна)

- 1.Теслюк С. (2022) Фандрейзинг та реалізація проєктів: конспект лекцій (електронне видання) Луцьк:Волинський національний університет імені Лесі Українки.102 с.
2. Горбаченко С.А. (2020) Проєктний менеджмент: навчально-методичний посібник. – Одеса: ОЮА. 263 с.
3. Філдінг П. Дж. (2020). Як керувати проєктами? – К.: Фабула. – 240 с.
4. Хігні Дж. (2020). Основи управління проєктами. – К.: Фабула. – 272 с.
5. Фандрейзинг під час війни: де шукати гроші за культурні та креативні проєкти. URL: <https://vctr.media/ua/fandrejzyng-pid-chas-vijny-de-shukatygroshi-na-kulturni-ta-kreatyvni-proyekty-149896/>

### ПРАВИЛА ТА ВИМОГИ (ПОЛІТИКА)\*

Дедлайни та перескладання

Ліквідація академічної заборгованості здійснюється згідно «Порядку ліквідації академічних заборгованостей у НУВГП», <http://er3.nuwm.edu.ua/4273/>. Згідно цього документу і реалізується право студента на повторне вивчення дисципліни чи повторне навчання на курсі. Передача модульних контролів здійснюється згідно <http://nuwm.edu.ua/struktturni-pidrozdili/navch-nauk-tsentr-nezaleznoho-otsiniuvannia-znan/dokumenti>. Оголошення стосовно дедлайнів задачі та передачі оприлюднюються на сторінці MOODLE <https://exam.nuwm.edu.ua/>

Правила академічної доброчесності

За списування під час проведення модульного контролю чи підсумкового контролю, студент позбавляється подальшого права здавати матеріал і у нього виникає академічна заборгованість. За списування під час виконання окремих завдань, студенту знижується оцінка у відповідності до ступеня порушення академічної доброчесності. Документи стосовно академічної доброчесності (про плагіат, порядок здачі курсових робіт, кодекс честі студентів, документи Національного агентства стосовно доброчесності) наведені на сторінці ЯКІСТЬ ОСВІТИ сайту НУВГП - <http://nuwm.edu.ua/sp/akademichna-dobrochesnistj>

Вимоги до відвідування

Студенту не дозволяється пропускати заняття без поважних причин. Якщо є довідка про хворобу чи іншу поважну причину то студенту не потрібно відпрацьовувати пропущене заняття. Студент має право оформити індивідуальний графік навчання згідно відповідного положення <http://er3.nuwm.edu.ua/6226/> При об'єктивних причинах пропуску занять, студенти можуть самостійно вивчити пропущений матеріал на платформі MOODLE <https://exam.nuwm.edu.ua> Здобувачі без обмежень можуть на заняттях використовувати мобільні телефони та ноутбуки.



Неформальна та інформальна освіта

Студенти мають право на перезарахування результатів навчання набутих у неформальній та інформальній освіті згідно відповідного положення <http://nuwm.edu.ua/sp/neformalna-osvita>.

Студенти можуть самостійно на платформах Prometheus, Coursera, edEx, edEra, FutureLearn та інших опановувати матеріал для перезарахування результатів навчання.

#### ДОДАТКОВО

Правила отримання зворотної інформації про дисципліну\*

Здобувач вищої освіти має право звертатися до викладача за додатковим поясненням матеріалу теми, змісту практичних завдань, самостійної роботи та ІНДЗ протягом семестру усно (під час занять), корпоративною електронною поштою або через систему повідомлень Moodle.

Викладач призначає консультації для аналізу самостійної роботи студентів. Відвідування таких консультацій є добровільним.

Консультації можуть проводитися онлайн із застосуванням сервісу Join Hangouts Meet.

Щосеместрово студенти заохочуються пройти онлайн опитування стосовно якості викладання та навчання викладачем даного курсу та стосовно якості освітнього процесу в НУВГП. За результатами анкетування студентів викладачі можуть покращити якість навчання та викладання за даною та іншими дисциплінами. Результати опитування студентам надсилають обов'язково.

Порядок опитування, зміст анкет та результати анкетування здобувачів минулих років та семестрів завантажені на сторінці «ЯКІСТЬ ОСВІТИ»:

<http://nuwm.edu.ua/porjadok-opituvannja>

<http://nuwm.edu.ua/sp/anketuvannja>

<http://nuwm.edu.ua/sp/rezultati-opituvannja>

Оновлення\*

За ініціативою викладача зміст даного курсу оновлюється щорічно, враховуючи зміни у законодавстві України, наукових досягнень у стратегічному менеджменті.

Навчання осіб з інвалідністю

Документи та довідково-інформаційні матеріали стосовно організації навчального процесу для осіб з інвалідністю доступно за посиланням <http://nuwm.edu.ua/sp/dlja-osib-z-invalidnistju>

У випадку навчання таких категорій здобувачів освітній процес даного курсу враховуватиме, за можливістю, усі особливі потреби здобувача.

Викладач та інші здобувачі даної освітньої програми максимально сприятимуть організації навчання для осіб з інвалідністю та особливими освітніми потребами.

Практики, представники бізнесу, фахівці, залучені до викладання

До викладання курсу долучені проєктні менеджери, що мають досвід з реалізації грантових проєктів та фандрейзингу

*Інтернаціоналізація Електронні бібліотеки:  
<http://lib.nuwm.edu.ua/index.php/korisni-posilannya/elektronni-biblioteki>  
Як знайти статтю у Scopus:  
<http://lib.nuwm.edu.ua/index.php/biblioteka/novini/item/506-v-dorotihu-avtoram>  
Можливості доступу до електронних ресурсів та сервісів:  
<http://lib.nuwm.edu.ua/index.php/biblioteka/novini/item/516-mozhlyvosti-dostupu-do-resursiv-i-servisiv>  
Студенти можуть бути залучені (за їх згодою) до участі у підготовці грантових заявок на участь у міжнародних конкурсах та участі в інших громадських ініціативах.*

---

Лектор, д.е.н., професор

Л.І.Безтелесна

Автор  
Професор КМПВ

Людмила БЕЗТЕЛЕСНА

Затверджено

Проректор з науково-педагогічної та навчальної роботи

Валерій СОРОКА



документ підписаний КЕП  
Номер документа СИЛ №1066  
Підписувач Сорока Валерій Степанович  
Підписувач (дані КЕП):  
Сертифікат 3FAA9288358EC003040000009B6C3700C8C2C100