



Національний університет
водного господарства та природокористування

Міністерство освіти і науки України
Національний університет
водного господарства та природокористування
Навчально-науковий інститут економіки,
менеджменту та права
Кафедра обліку і аудиту

06 – 02 – 104

МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ

для проведення практичних занять
та самостійного вивчення
навчальної дисципліни "Науковий семінар"
для студентів напрямку підготовки
6.030509 "Облік і аудит"
денної форми навчання

Рекомендовано методичною
комісією з напрямку підготовки
6.030509 «Облік і аудит»
Протокол № __
від "17" грудня 2013 року

РІВНЕ – 2013



Методичні вказівки для проведення практичних занять та самостійного вивчення навчальної дисципліни "Науковий семінар" для студентів напряму підготовки 6.030509 "Облік і аудит" денної форми навчання / Вовк В.М.: НУВГП, 2013. – 21 с.

Укладач: Вовк В.М., к.е.н., доцент

Відповідальний за випуск – Лазаришина І.Д., д.е.н., професор,
завідувач кафедри обліку і аудиту

ЗМІСТ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.....	3
2. ТЕМАТИЧНИЙ ЗМІСТ ДИСЦИПЛІНИ.....	4
3. ТЕМАТИЧНИЙ ЗМІСТ ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ.....	5
4. КАРТКА ОЦІНЮВАННЯ СТУДЕНТІВ.....	10
5. ПЕРЕЛІК ТЕМ РЕФЕРАТІВ.....	12
6. ПРИКЛАД ТЕСТОВОГО ЗАВДАННЯ З ДИСЦИПЛІНИ.....	13
7. ПЕРЕЛІК РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ.....	20

© Вовк В.М., 2013

© НУВГП, 2013



1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Основна мета вивчення дисципліни “Науковий семінар” напряму підготовки 6.030509 – вивчення теоретичних засад та практики наукового-дослідження у на основі загальноекономічних та професійно-орієнтованих дисциплін з метою системної підготовки до проведення науково-дослідної роботи студентів.

Завдання дисципліни – вивчення напрямків проведення наукових досліджень за допомогою сучасних методів і прийомів з подальшим узагальненням отриманих результатів у науково-дослідній роботі.

Предметом навчальної дисципліни є вивчення характеру дії загальнонаукових і специфічних законів та закономірностей щодо обліку, аналізу, аудиту (контролю) фінансово-господарської діяльності підприємства.

У результаті вивчення дисципліни студенти повинні знати:

- методологію наукового дослідження у галузях економіки;
- методи та прийоми наукових досліджень, системний підхід при вивченні економічних явищ та специфіку їх застосування при проведенні наукових досліджень;
- систематизацію результатів та ефективність наукових досліджень.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студенти повинні вміти:

- забезпечити інформаційне забезпечення наукового дослідження;
- розробити методіку наукового дослідження у галузі економіки, обрати методи і прийоми його проведення;
- оцінювати аналітичні показники відповідно до потреб фінансово-господарської діяльності;
- виявити проблеми та розробити комплекс заходів з їх усунення з метою підвищення ефективності та результативності роботи досліджуваного підприємства;
- представляти результати наукового дослідження за допомогою програмних продуктів.



Дисципліна викладається в комплексі з іншими курсами, що забезпечують підготовку студента відповідно до навчальних планів підготовки спеціалістів з обліку і аудиту, особливо важливу роль мають набуті знання та уміння з дисциплін «Статистика», «Бухгалтерський облік», «Фінансовий облік 1, 2», «Економічний аналіз», «Фінанси підприємств», «Економіка підприємства», «Основи наукових досліджень».

На вивчення навчальної дисципліни «Науковий семінар» відводиться 36 годин / 1 кредит ECTS.

Згідно робочої програми навчальної дисципліни «Науковий семінар» передбачено проведення 16 годин практичних занять. Самостійна робота студентів становить 20 годин.

Розподіл годин самостійної роботи для студентів денної форми навчання:

8 годин – підготовка до аудиторних занять;

6 годин – підготовка до контрольних заходів;

6 годин – підготовка питань, які не розглядаються під час аудиторних занять.

Контроль самостійної роботи студентів здійснюється на практичних заняттях у формі перевірки якості виконання домашніх завдань, виконання ними самостійних робіт та презентацій, а також на консультаціях за графіком консультацій.

Самостійна робота студентів здійснюється за тематичним змістом дисципліни.

2. ТЕМАТИЧНИЙ ЗМІСТ ДИСЦИПЛІНИ

Змістовий модуль 1. Теоретичні та організаційні аспекти наукових досліджень в галузі обліку, аналізу, аудиту

Тема 1. Особливості проведення наукового дослідження (2 год.).

Тема 2. Особливості демонстрації отриманих результатів дослідження (2 год.).

Тема 3. Облікові, економічні, довідкові та інтернет-джерела в наукових дослідженнях (2 год.).



Змістовий модуль 2. Практичні аспекти наукових досліджень

Тема 4. Загальна характеристика особливостей діяльності досліджуваного підприємства (3 год.).

Тема 5. Техніко-економічна характеристика підприємства в економічному середовищі (3 год.).

Тема 6. Ідентифікація проблем у діяльності підприємства та розробка шляхів покращення його діяльності (4 год.).

3. ТЕМАТИЧНИЙ ЗМІСТ ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ

Тема 1. Особливості проведення наукового дослідження.

Обговорення теоретичних питань:

1. Організація процесу написання бакалаврської роботи.
 - 1.1. Вибір теми роботи.
 - 1.2. Складання плану.
 - 1.3. Збір практичного матеріалу з бази дослідження.
 - 1.4. Підготовка роздавального матеріалу та виступу.
 - 1.5. Отримання відгуків та рецензій.
2. Вимоги до оформлення та написання бакалаврської роботи.
 - 2.1. Вимоги до тексту.
 - 2.2. Вимоги до таблиць, рисунків та схем.
 - 2.3. Вимоги змісту.
 - 2.4. Вимоги до вступу та висновків.
 - 2.5. Вимоги до списку використаних джерел.
 - 2.6. Вимоги до додатків.
 - 2.7. Вимоги до заповнення бланку-завдання.

Рекомендована література: методичні вказівки до написання бакалаврської роботи.

Тема 2. Особливості демонстрації отриманих результатів дослідження.

Обговорення теоретичних питань:

1. Формування презентацій з допомогою Microsoft PowerPoint.
2. Формування презентацій з допомогою Prezi.com.



Тема 3. Облікові, економічні, довідкові та інтернет-джерела в наукових дослідженнях.

Обговорення теоретичних питань:

1. Опрацювання статистичної інформації за даними Державної служби статистики України та Державної служби зайнятості України.
2. Використання міжнародної статистичної інформації з інтернет-джерел.
3. Зібрання інформації з досліджуваного підприємства та представлення її в ув'язці із матеріалом, зібраним із інтернет-джерел.
4. Аналіз, опрацювання та узагальнення зібраної інформації.
5. Застосування на матеріалах підприємства методів пошуку ідей і створення інновацій задля оптимізації діяльності підприємства та усунення виявлених у ході аналізу недоліків.
 - 5.1. Методи психологічної активізації мислення.
 - 5.2. Методи систематизованого пошуку.
 - 5.3. Методи управління.

Рекомендована література: методичні вказівки до написання бакалаврської роботи; офіційна сторінка Державної служби статистики України www.ukrstat.gov.ua; офіційна сторінка Державної служби зайнятості України www.dcz.gov.ua; офіційна сторінка Європейської комісії www.epp.euostat.ec.europa.eu; вільна енциклопедія - Вікіпедія <http://uk.wikipedia.org> інші джерела.

Тема 4. Загальна характеристика особливостей діяльності досліджуваного підприємства.

Представлення робочими групами роботи «Загальна характеристика особливостей діяльності досліджуваного підприємства».

Шкала розподілу балів, що отримують студенти за виконання презентації 1, наведена в таблиці 1.



Розподіл балів, що отримують студенти за виконання
презентації 1 з дисципліни «Науковий семінар»

Оцінюваний критерій	Максимальна кількість балів
1. Економіко-географічна позиція підприємства	до 1 бала
2. Характеристика основної статутної діяльності підприємства (в т.ч. асортименту продукції)	до 1 бала
3. Використання інформації про іншу звичайну діяльність підприємства (в т.ч. про допоміжні й підсобні господарства)	до 1 бала
4. Використання інформації про бухгалтерську службу та адміністрацію (в т.ч. про виконувані обов'язки, особисті досягнення працівників)	до 1 бала
5. Використання інформації про основних постачальників та покупців	до 1 бала
6. Характеристика технологічного процесу основної діяльності	до 1 бала
7. Використання інформації про наявні у досліджуваного підприємства нагороди та відзнаки (сертифікати, кубки, медалі, грамоти, дипломи), участь у громадському житті (у благодійних акціях, ярмарках, конкурсах)	до 1 бала
8. Використання інформації про займану частку на ринку та діяльність (переваги по відношенню до досліджуваного підприємства) конкурентів	до 1 бала
9. Наявність фотоматеріалів (в т.ч. власних)	до 1 бала
10. Наявність відеоматеріалів (в т.ч. власних)	до 1 бала
11. Використання ілюстрацій (географічних карт, самостійно розроблених рисунків та схем)	до 1 бала
12. Використання анімації слайдів	до 1 бала
13. Граматична правильність та читабельність слайдів	до 1 бала
14. Якість представлення презентації доповідачем	до 1 бала
15. Дотримання регламенту презентації	до 1 бала
16. Своєчасність представлення роботи	5 балів
Разом	до 20 балів



Примітка: якщо по якійсь причині студент не був включений до складу робочої групи, для нарахування балів за даним видом робіт буде проводитися на підставі індивідуального виконання ним цього завдання.

Тема 5. Техніко-економічна характеристика підприємства в економічному середовищі

Представлення робочими групами роботи «Техніко-економічна характеристика підприємства в економічному середовищі».

Шкала розподілу балів, що отримують студенти за виконання презентації 2, наведена в таблиці 2.

Таблиця 2

Розподіл балів, що отримують студенти за виконання презентації 2 з дисципліни «Науковий семінар»

Оцінюваний критерій	Максимальна кількість балів
1	2
1. Використання анімації prezi.com	до 3 балів
2. Самостійно розроблений шаблон до презентації	до 0,5 бала
3. Використання інформації з усіх 3-х інтернет-джерел (офіційна сторінка Державної служби статистики України, Державної служби зайнятості України та Європейської комісії)	до 1 бала
4. Використання самостійно знайденої інформації з інших інтернет-джерел	до 1 бала
5. Самостійне опрацювання, формування та представлення таблиць (не картинка з сайту)	до 3 балів
6. Порівняння даних з підприємства з даними інтернету, в тому числі через темпи росту аналізованих показників. Наявність динаміки показників за аналізований період (5-10 точок спостереження для загальноекономічних показників та 2-3 точки спостереження для показників діяльності підприємства в поєднанні з загальноекономічними показниками)	до 2 балів



1	2
7. Якість представлення презентації доповідачем (в т.ч. коментарі у виступі щодо сутності економічних показників)	до 1 бала
8. Грамотність представлення таблиць (згідно вимог методичних вказівок до бакалаврської роботи)	до 1 бала
9. Грамотність представлення графіків (згідно вимог методичних вказівок до бакалаврської роботи)	до 1 бала
10. Наявність ілюстрацій, їх різноплановість (різні типи діаграм)	до 0,5 бала
11. Якість поданого зображення (зайве зображення на картинці, точність фокусу матеріалу)	до 0,5 бала
12. Відсутність граматичних помилок у тексті	до 0,5 бала
13. Своєчасність представлення роботи	5 балів
Разом	до 20 балів

Примітка: якщо по якійсь причині студент не був включений до складу робочої групи, для нарахування балів за даним видом робіт буде проводитися на підставі індивідуального виконання ним цього завдання.

Тема 6. Ідентифікація проблем у діяльності підприємства та розробка шляхів покращення його діяльності

Написання індивідуальної роботи «Ідентифікація проблем у діяльності підприємства та розробка шляхів покращення його діяльності» передбачає виконання персонально кожним студентом свого бачення вирішення проблем, які виявлені у ході дослідження діяльності підприємства. Основними об'єктами вдосконалення можуть виступати процес виробництва, продукт виробництва (його властивості, функціональність), організаційна структура підприємства, способи підвищення рентабельності, ліквідності, збільшення прибутку, підбору нових постачальників, просування продукту на ринку, механічні помилки у роботі бухгалтера, реклама продукції, а також витрати, доходи, заробітна плата, кваліфікація робітників, структура активів (з позиції визначення пріоритетних напрямків фінансування), пасивів (основні джерела фінансування)



бізнесу та їх вартісна оцінка), групи запасів (під види продукції), асортимент продукції (під обсяги реалізації і попит) і т.д.

Загальний обсяг індивідуальної роботи має бути 10-12 сторінок. Робота повинна містити: титульний аркуш, зміст, основний текст, а також список використаних джерел.

Основний текст формується на підставі опрацювання одного групового методу та одного з методів управління. Груповий метод опрацьовується робочою групою і представляється в індивідуальній роботі кожним членом групи індивідуально, відповідно до отриманих спільних результатів. При виконанні другого розділу роботи слід врахувати, що завдання, які вирішуються з допомогою одного і того ж методу управління не можуть дублюватися. Ідентичні завдання можуть вирішуватися лише за допомогою різних методів управління. Завершується кожний розділ висновками щодо запропонованих переваг та їх впливу на результативність діяльності підприємства.

Шкала розподілу балів, що отримують студенти за виконання індивідуальної роботи з дисципліни «Науковий семінар», наведена в таблиці 3.

Таблиця 3
Розподіл балів, що отримують студенти за виконання індивідуальної роботи з дисципліни «Науковий семінар»

Розділ 1	Розділ 2	Наявність висновків по розділах	Оформлення роботи	Своєчасність здачі роботи	Загальна сума
0-5	0-5	0-3	0-2	5	0-20

4. КАРТКА ОЦІНЮВАННЯ СТУДЕНТІВ

Картка оцінювання видів самостійної навчальної діяльності студентів з дисципліни «Науковий семінар» наведена в табл. 4.

Таблиця 4
Картка оцінювання студентів з дисципліни «Науковий семінар»

№ з/п	Види навчальної діяльності	Термін виконання	Форма контролю та звітності	Максимальна кількість балів
обов'язкові види робіт				
1	Підготовка та представлення презентації на тему 1	протягом семестру	наявність групової презентації	до 20 балів за кожную презентацію



продовження табл. 4

1	2	3	4	5
2	Підготовка та представлення презентації на тему 2	протягом семестру	наявність групової презентації	до 20 балів за кожну презентацію
3	Написання та захист індивідуальної роботи за результатами проведеного дослідження	протягом семестру	індивідуальна робота студентів	до 20 балів за кожну індивідуальну персональну роботу
4	Виконання самостійних робіт за темами курсу	протягом семестру	самостійні роботи студентів	до 5 балів за кожну роботу
5	Виконання тестового завдання з дисципліни	протягом семестру	тестові роботи студентів	до 15 балів за кожну роботу
6	Активність студента на практичних заняттях при розгляді тем	протягом семестру	присутність студента на занятті	до 3 балів за кожне заняття
Підсумок балів за обов'язкові види робіт				до 100 балів
<i>вибіркові види робіт</i>				
7	Написання реферату на погоджену з викладачем тему	протягом семестру	реферат	до 3 балів
8	Виступ з доповіддю на студентській науковій конференції по темі курсу	протягом семестру	довідка про участь в конференції	до 5 балів
9	Написання наукової статті по темі курсу	протягом семестру	ксерокопія наукової статті зі збірника	до 15 балів
10	Написання тез доповіді на наукову конференцію за темою курсу	протягом семестру	ксерокопія наукової статті зі збірника	до 10 балів



продовження табл. 4

1	2	3	4	5
11	Участь в університетській олімпіаді з обліку, аналізу та аудиту (I етап)	протягом навчального року	довідка про участь в олімпіаді	до 3 балів (за призове місце – 7 балів)
12	Участь у всеукраїнській олімпіаді з обліку, аналізу та аудиту (II етап)	протягом навчального року	довідка про участь в олімпіаді	до 5 балів (за призове місце – 10 балів)
Підсумок балів за вибіркові види робіт				до 50 балів

Примітка. Студент може обрати до двох видів вибіркового робіт.

Максимальна кількість балів за поточну та самостійну роботу – 100 балів.

5. ПЕРЕЛІК ТЕМ РЕФЕРАТИВ

1. Фінансова звітність підприємств як інформаційна база фінансового аналізу. Фінансові ресурси як об'єкт аналітичного дослідження

1. Програмні продукти, які дозволяють представляти проведене дослідження. Програмні продукти, які допомагають управлінню підприємством.
2. Особливості проведення наукового дослідження економічного напрямку з використанням інтернет-ресурсів.
3. Методика аналізу показників техніко-економічного стану та показників фінансового-господарського стану за матеріалами підприємств.
4. Мотивація працівників до підвищення рівня якості.
5. Комунікаційні процеси в системі управління.
6. Інтеграція систем управління.
7. Особливості застосування методу мозкового штурму в наукових дослідженнях.



8. Особливості застосування методу зворотної мозкової атаки в наукових дослідженнях.
9. Особливості застосування методу тіньової мозкової атаки в наукових дослідженнях.
10. Особливості застосування методу корабельна рада в наукових дослідженнях.
11. Особливості застосування методу фокальних об'єктів в наукових дослідженнях.
12. Особливості застосування методу пошуку нових ідей і рішень через оператор РЧВ в наукових дослідженнях.
13. Особливості застосування методу «списки контрольних питань» в наукових дослідженнях.
14. Особливості застосування методу морфологічного аналізу в наукових дослідженнях.
15. Особливості застосування методу «системного економічного аналізу та поелементного відпрацювання конструктивних рішень» в наукових дослідженнях.
16. Особливості застосування методу «п'ять чому» в наукових дослідженнях.
17. Особливості застосування методу "Діаграма Парето" в наукових дослідженнях.
18. Особливості застосування методу "АВС- аналіз" в наукових дослідженнях.
19. Особливості застосування методу «Діаграма Ісікави» в наукових дослідженнях.
20. Особливості застосування методу "Діаграма зв'язків" в наукових дослідженнях.
21. Особливості застосування методу «контрольний листок» в наукових дослідженнях.

6. ПРИКЛАД ТЕСТОВОГО ЗАВДАННЯ З ДИСЦИПЛІНИ

1. Метою методу мозкового штурму є:
 - а) максимальне використання досвіду, знань і фантазії всіх без винятку учасників наради;
 - б) удосконалення об'єкта за рахунок отримання великої кількості оригінальних модифікацій досліджуваного об'єкта з несподіваними властивостями;
 - в) стимулювання групи до швидкого генерування великої



- кількості різноманітних ідей;
- г) зменшення психологічної інерції за рахунок розхитування звичного уявлення про об'єкт, нав'язаного умовами завдання;
2. Оберіть правильне твердження:
- а) перелік додатків слід узагальнювати у вигляді таблиці з обов'язковим зазначенням сторінок їх розташування у бакалаврській роботі;
- б) перелік додатків слід узагальнювати у вигляді таблиці з обов'язковим наведенням номеру та назви цього додатку;
- в) перелік додатків представляється у вигляді пронумерованого списку додатків;
- г) перелік додатків формувати не доцільно; достатньо їх просто подати в кінці роботи;
3. Використання інформації про діяльність підприємств-конкурентів – це:
- а) один із критеріїв оцінювання бакалаврської роботи за змістом;
- б) один із критеріїв оцінювання бакалаврської роботи за формою;
- в) один із критеріїв оцінювання бакалаврської роботи за повнотою відображення зібраних даних;
- г) один із критеріїв оцінювання бакалаврської роботи за правильністю проведення наукового дослідження;
4. До правил проведення морфологічного аналізу в тому числі відносять:
- а) побудову таблиці, в якій перераховуються всі основні елементи, складові об'єкти і вказується, якомога більша кількість відомих варіантів реалізації цих елементів;
- б) у групі генерації ідей не повинно бути керівництва;
- в) заохочення жартів, каламбурів, фантастичних ідей для звільнення учасників засідання від скутості;
- г) порядок висунення ідей повинен враховувати ієрархію учасників групи;
5. Оберіть правильне твердження:
- а) при оформленні змісту вказується лише перша сторінка кожного наведеного розділу, а зверху над номерами зазначається скорочення «Стор.». До змісту не включають підрозділи, пункти, підпункти;
- б) при оформленні змісту вказується перша й остання сторінка кожного наведеного розділу (підрозділу, пункту, підпункту);
- в) при оформленні змісту вказується лише перша сторінка кожного наведеного розділу (підрозділу, пункту, підпункту);



- г) при оформленні змісту вказується лише перша сторінка кожного наведеного розділу (підрозділу, пункту, підпункту), а зверху над номерами зазначається скорочення «Стор.»;
6. Тема бакалаврської роботи, що зазначається на титульному аркуші:
- а) може містити розбіжності з наказом про затвердження тем та керівників бакалаврських робіт лише у частині загальноприйнятих скорочень типу ПАТ, ПрАТ і т.д.;
 - б) повинна чітко (символ у символ) відповідати темі, зафіксованій у наказі про затвердження тем та керівників бакалаврських робіт. Виключення можуть складати лише сполучники типу «і», «й», «та»;
 - в) повинна без жодних виключень чітко (символ у символ) відповідати темі, зафіксованій у наказі про затвердження тем та керівників бакалаврських робіт;
 - г) повинна за змістом відповідати темі, зафіксованій у наказі про затвердження тем та керівників бакалаврських робіт;
7. Максимально можливий обсяг бакалаврської роботи складає:
- а) не більше 60 сторінок основної частини роботи;
 - б) не більше 60 сторінок роботи (в тому числі з додатками, розробленими особисто студентом);
 - в) не менше 60 сторінок роботи;
 - г) не більше 100 сторінок роботи;
8. Теми та керівники бакалаврських робіт:
- а) затверджуються наказом ректора і не підлягають зміні;
 - б) затверджуються розпорядженням завідувача кафедри;
 - в) затверджуються у відповідному порядку та за умови неможливості отримання даних з підприємства підлягають зміні у будь-який час;
 - г) затверджуються у відповідному порядку та за умови неможливості отримання даних з підприємства підлягають зміні до останнього місяця процесу дипломування;
9. Бакалаврська робота повинна виконуватися:
- а) шрифт: Times New Roman; розмір кегля: 14 пт; міжрядковий інтервал: 1,5;
 - б) шрифт: Arial; розмір кегля: 12 пт; міжрядковий інтервал: 1,5;
 - в) шрифт: Times New Roman; розмір кегля: 12-14 пт (в залежності від обсягу роботи); міжрядковий інтервал: 1,5;
 - г) шрифт: Times New Roman; розмір кегля: 12 пт; міжрядковий інтервал: 1;
10. Відомча підпорядкованість НУВГП:



- a) Міністерство освіти і науки, молоді та спорту України;
 - б) Міністерство освіти і науки України;
 - в) Міністерство освіти України;
 - г) Міністерство охорони здоров'я України;
11. Для вирішення порівняно простих завдань доцільно використовувати:
- a) методи психологічної активізації мислення;
 - б) методи систематизованого пошуку;
 - в) методи управління;
 - г) методи психологічної активізації мислення та методи систематизованого пошуку;
12. Оберіть правильне посилання на бібліографічний запис для 5 і більше авторів відповідно до ДСТУ ГОСТ 7.1:2006 «Бібліографічний запис, бібліографічний опис. Загальні вимоги та правила складання»:
- a) Гуцайлюк З.В., Валович М.З., Вовк В.М., Загородній А.Г., Корольок Т.М., Крупка Я.Д., Лазаришина І.Д., Петрик О.А., Пилипенко Л.М., Рудницький В.С., Семенюк С.Б., Федорович Р.В. "Економічні ризики : фінансово-обліково-аналітичний аспекти : монографія" / [З.В. Гуцайлюк, М.З. Валович, В.М. Вовк та ін.]; за ред. д.е.н., проф. З.В. Гуцайлюка. – Тернопіль : ТНТУ ім. І. Пулюя, 2011 – 200 с.;
 - б) Економічні ризики : фінансово-обліково-аналітичний аспекти : монографія / [авт. кол. : Гуцайлюк З.В., Валович М.З., Вовк В.М. та ін.]; за ред. З.В. Гуцайлюка. – Тернопіль : ТНТУ ім. І. Пулюя, 2011. – 200 с. – ISBN 978-966-305-030-0;
 - в) Економічні ризики: фінансово-обліково-аналітичний аспекти: монографія / [Гуцайлюк З.В., Валович М.З., Вовк В.М. та ін.]; за ред. З.В. Гуцайлюка, – Тернопіль, ТНТУ ім. І. Пулюя, 2011, – 200 с., – ISBN 978-966-305-030-0;
 - г) Економічні ризики : фінансово-обліково-аналітичний аспекти : монографія / [Гуцайлюк З.В., Валович М.З., Вовк В.М., Загородній А.Г., Корольок Т.М., Крупка Я.Д., Лазаришина І.Д., Петрик О.А., Пилипенко Л.М., Рудницький В.С., Семенюк С.Б., Федорович Р.В.]; за ред. д.е.н., проф. З.В. Гуцайлюка. – Тернопіль : ТНТУ ім. І. Пулюя, 2011 – 200 с. – ISBN 978-966-305-030-0;
13. Лист-клопотання до бакалаврської роботи – це:
- a) лист, що пишеться на ім'я завідувача кафедри на фірмовому бланку підприємства і містить у собі характеристику роботи,



- виконаної студентом під час проходження процесу дипломування. Обов'язково засвідчується печаткою підприємства;
- б) лист, що пишеться на ім'я ректора університету на фірмовому бланку підприємства з його кутовим штампом і містить у собі прохання до університету про виконання студентом бакалаврської роботи на визначену тему. Обов'язково засвідчується печаткою підприємства;
 - в) лист, що пишеться на ім'я ректора університету на фірмовому бланку підприємства з його кутовим штампом і містить у собі прохання до університету про виконання студентом бакалаврської роботи на визначену тему;
 - г) лист, що пишеться на ім'я завідувача кафедри на фірмовому бланку підприємства з його кутовим штампом і містить у собі прохання до кафедри про виконання студентом бакалаврської роботи на визначену тему. Обов'язково засвідчується печаткою підприємства;
14. Метою методу мозкового штурму є:
- а) удосконалення об'єкта за рахунок отримання великої кількості оригінальних модифікацій досліджуваного об'єкта з несподіваними властивостями;
 - б) стимулювання групи учасників до швидкого генерування великої кількості різноманітних ідей;
 - в) зменшити психологічну інерцію, розхитавши звичне уявлення про об'єкт за рахунок трьох базових параметрів;
 - г) досягти максимально ефективного функціонування об'єкта при мінімальних витратах;
15. У бакалаврській роботі об'єкт дослідження - це:
- а) підприємство або галузь;
 - б) процес чи явище, яке породжує проблемну ситуацію і обране для дослідження;
 - в) навколишній матеріальний світ і його відображення у свідомості людини;
 - г) процес дослідження певного явища за допомогою наукових методів;
16. Бланк-завдання до бакалаврської роботи повинен підписуватися:
- а) студентом та науковим керівником;
 - б) студентом, науковим керівником, консультантом від кафедри обліку і аудиту та консультантом від кафедри охорони праці;
 - в) студентом, науковим керівником, консультантом від кафедри обліку і аудиту, консультантом від кафедри охорони праці та



затверджуватися завідувачем кафедри;

- г) студентом, науковим керівником, консультантом від кафедри обліку і аудиту, консультантом від кафедри охорони праці, завідувачем кафедри та затверджуватися ректором університету;
17. Обрання студентом теми бакалаврської роботи можливе:
- а) лише з переліку, наведеного у методичних рекомендаціях до виконання бакалаврської роботи;
 - б) лише з усного дозволу завідувача кафедри;
 - в) як з переліку, наведеного у методичних рекомендаціях до виконання бакалаврської роботи, так і з-поза нього за погодженням з науковим керівником роботи;
 - г) лише з письмової згоди завідувача кафедри;
18. У бакалаврській роботі предмет дослідження - це:
- а) явище або процес, обрані для пізнання;
 - б) фактори та взаємовідносини між ними;
 - в) закріплення теоретичних знань та навичок під час роботи з літературою;
 - г) теоретичне відтворення об'єктивної дійсності, тих суттєвих зв'язків та відношень, які підлягають безпосередньому вивченню в даній роботі, та є лише конкретною частиною досліджуваного об'єкта;
19. На титульному аркуші бакалаврської роботи обов'язковому зазначенню в тому числі підлягають:
- а) прізвище та ініціали наукового керівника;
 - б) науковий ступінь, посада, прізвище та ініціали наукового керівника;
 - в) науковий ступінь, посада, прізвище та ініціали наукового керівника та консультанта;
 - г) науковий ступінь, посада, прізвище та ініціали наукового керівника та консультанта (якщо останній був призначений наказом);
20. Метод мозкового штурму відомий також під назвами:
- а) мозкова атака або тіньова мозкова атака;
 - б) мозкова атака або пряма мозкова атака;
 - в) мозкова атака або зворотна мозкова атака;
 - г) тіньова мозкова атака;
21. При формуванні тексту бакалаврської роботи оформлення цитування здійснюється наступним чином:
- а) (5, 41 с.) – джерело п'яте зі списку літератури, цитована сторінка 41;



- б) [5, с. 41] – джерело п'яте зі списку літератури, цитована сторінка 41;
- в) [5, 41 с.] – джерело п'яте зі списку літератури, цитована сторінка 41;
- г) [5, С.41] – джерело п'яте зі списку літератури, цитована сторінка 41;
22. До методів психологічної активізації мислення відносять:
- а) метод фокальних об'єктів;
 - б) списки контрольних питань;
 - в) метод "АВС-аналіз";
 - г) метод "Діаграма Ісікави";
23. Нумерація сторінок бакалаврської роботи починається:
- а) відразу після титульного аркушу;
 - б) з бланку-завдання;
 - в) зі змісту;
 - г) з другого аркушу вступу;
24. Оберіть правильне твердження:
- а) схеми, графіки, діаграми, рисунки позначають словом «Мал.» і нумерують послідовно арабськими цифрами у межах розділу;
 - б) схеми, графіки, діаграми, рисунки позначають словом «Рисунок» і нумерують послідовно арабськими цифрами у межах розділу;
 - в) схеми, графіки, діаграми, рисунки позначають словом «Рис.» і нумерують послідовно арабськими цифрами у межах розділу за виключенням наведених у додатках;
 - г) схеми, графіки, діаграми, рисунки позначають словом «Рис.» і нумерують послідовно арабськими цифрами у межах усього тексту бакалаврської роботи;
25. Для формування наказу про проходження студентом процедури бакалаврату разом із заявою слід представити:
- а) лист-клопотання з підприємства;
 - б) лист-відгук з підприємства;
 - в) річну фінансову звітність за останній досліджуваний період;
 - г) первинну документацію з підприємства;



7. ПЕРЕЛІК РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ

7.1. Базова література

1. Романчиков В.І. Основи наукових досліджень [навчальний посібник] / В. Романчиков.–К.: Центр учбової літератури, 2007.- 254 с.
2. П'ятницька-Позднякова І. С. Основи наукових досліджень у вищій школі [навчальний посібник]/ І.С. П'ятницька-Позднякова – К. : 2003. – 116 с.

7.2. Допоміжна література

3. Астахов А., Хриплива Л. Система управління якістю - інструмент удосконалення загальної системи управління організацією (підприємством) // Стандартизація. Сертифікація. Якість, 2011. - 4. - С.60-64
4. Ганаба М.Д. Якість як основний критерій виробництва конкурентоспроможної продукції // Економіка АПК, 2006. - 9. - с.108-113.
5. Журнал «Стандартизація. Сертифікація. Якість».
6. Збірник наукових праць «Вісник НУВГП» (видання НУВГП)
7. Методичні вказівки з дипломного проектування для студентів напряму підготовки 6.030509 «Облік і аудит» денної та заочної форм навчання / І.Д. Лазаришина, С.Я. Зубілевич, О.Р. Антонюк, Т.Г. Бондарева, В.М. Вовк, О.О. Дорошенко, О.Л. Міклуха, О.В. Павелко, Н.М. Позняковська, А.П. Сиротинська, Т.О. Стрибулевич, О.М. Боровик, О.В. Зінкевич, Н.В. Мельничук, М.М. Мосійчук, І.П. Нагавичко, В.Л. Поліщук, Т.Б. Тимейчук, С.В. Шорнікова; [за ред. доктора економічних наук, професора Лазаришиної І.Д.]. – Рівне: НУВГП, 2013. – 63 с.
8. Пілюшенко В.Л. Наукові дослідження: організація, методологія, інформаційне забезпечення / Пілюшенко В.Л., Шкрабак І.В., Словенко Е.І. – К.: Лібра, 2004.– 344 с.

7.3. Інформаційні ресурси

9. <http://office.microsoft.com/uk-ua/powerpoint>
10. <http://prezi.com>.
11. Вільна енциклопедія – Вікіпедія, <http://uk.wikipedia.org>



Національний університет

водного господарства

та природокористування

12. Офіційна сторінка Державної служби статистики України,
www.ukrstat.gov.ua;
13. Офіційна сторінка Державної служби зайнятості України,
www.dcz.gov.ua;
14. Офіційна сторінка Міністерства економічного розвитку і торгівлі
України, <http://www.me.gov.ua/>
15. Офіційна сторінка Національного банку України,
<http://www.bank.gov.ua>
16. Офіційна сторінка Європейської комісії,
www.epp.euostat.ec.europa.eu



Національний університет
водного господарства
та природокористування