



Національний університет  
водного господарства та природокористування

Міністерство освіти і науки України  
Національний університет водного господарства та природокористування  
Навчально-науковий інститут агроєкології та землеустрою  
Кафедра землеустрою, кадастру, моніторингу земель та геоінформатики

**“ЗАТВЕРДЖУЮ”**

Проректор з науково-педагогічної,  
методичної та виховної роботи

\_\_\_\_\_ О.А. Лагоднюк

“ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 2017 р.

**05-05-02**

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**Program of the Discipline**

**ЗАКОНОДАВЧЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ КАДАСТРУ НЕРУХОМОСТІ**  
**LEGISLATIVE PROVISION OF THE REAL ESTATE CADASTRE**

(назва навчальної дисципліни)

(name of the discipline)

Спеціальність  
Specialty

193 Геодезія та землеустрій  
193 Geodesy and land management

(шифр і назва спеціальності)

(code and name of the Specialty)

Спеціалізація  
Specialization

Землеустрій та кадастр  
Land management and cadastre

(назва спеціалізації)

(name of the Specialization)

Рівне -2017



Національний університет

Робоча програма навчальної дисципліни «Законодавче забезпечення кадастру нерухомості» для студентів, які навчаються за спеціальністю «Геодезія та землеустрій». – Рівне: НУВГП, 2017. – 16 с.

Розробник: Ліщинський Анатолій Георгійович, к.т.н., доцент кафедри землеустрою, кадастру, моніторингу земель та геоінформатики

Робочу програму схвалено на засіданні кафедри землеустрою, кадастру, моніторингу земель та геоінформатики. Протокол від «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 р. № \_\_\_\_.

Завідувач кафедри



Національний університет  
водного господарства  
та природокористування

\_\_\_\_\_ Мошинський В.С.

Схвалено науково-методичною комісією за спеціальністю 193 «Геодезія та землеустрій». Протокол від «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 р. № \_\_\_\_.

Голова науково-методичної комісії

\_\_\_\_\_ Мошинський В.С.

© А.Г.Ліщинський, 2017

© НУВГП, 2017



## ВСТУП

### Анотація

Дисципліна «Законодавче забезпечення кадастру нерухомості» займає важливе місце у підготовці фахівців із геодезії та землеустрою (спеціалізація «Землеустрій та кадастр»).

Вивчення даної дисципліни спирається на такі дисципліни, як «Геодезія», «Кадастр землі та нерухомості», «Земельне право», «Методи оцінки об'єктів нерухомості». Вона є базовою для подальшого поглибленого вивчення таких дисциплін, як «ГІС в кадастрових системах», «Управління земельними ресурсами» та інших.

**Ключові слова:** державна реєстрація речових прав на нерухомість; інвентаризація об'єктів нерухомості; кадастр нерухомості; користування відомостями Державного реєстру прав; нерухоме майно; плата за користування нерухомим майном.

### Abstract

Discipline «Legislative provision of the real estate cadastre» is of great importance in the process of professional training of specialists in geodesy and land management (specialization «Land Management and Cadastre»).

The study of this discipline relies on the knowledge of such disciplines as «Geodesy», «Land and Real Estate Cadastre», «Land Law», «Methods of evaluation of real estate». It is a basis for further in-depth study of such disciplines as «GIS in cadastral systems», «Land Management» and others.

**Key words:** state registration of real estate rights; inventory of real estate objects; real estate cadastre; use of information of the State Register of Rights; real estate; payment for the use of real estate.



## 1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, спеціалізація, рівень вищої освіти	Характеристика навчальної дисципліни			
		денна форма навчання		заочна форма навчання	
Кількість кредитів – 7,0	Галузь знань 19 «Архітектура та будівництво»	Нормативна			
Модулів – 2	Спеціальність 193 «Геодезія та землеустрій»	<i>Рік підготовки</i>			
Змістових модулів – 4		1-й		1-й	
Загальна кількість годин – 210	Спеціалізація «Землеустрій та кадастр»	<i>Семестр</i>			
		1-й	2-й	1-й	2-й
		<i>Лекції</i>			
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 2 СРС – 4	Рівень вищої освіти – магістр	14	20	6	6
		<i>Практичні</i>			
		16	20	6	6
		<i>Самостійна робота</i>			
		70	70	93	93
		<i>Вид контролю:</i>			
залік	екз.	залік	екз.		

### Примітка:

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної і індивідуальної роботи становить:

для денної форми навчання – 33% до 67%

для заочної форми навчання – 12% до 88%



## 2. Мета та завдання навчальної дисципліни

**Метою вивчення дисципліни** є отримання теоретичних знань та здобуття відповідних практичних навиків з організації та ведення кадастру нерухомості в Україні.

**Завдання дисципліни** полягає у тому, щоб навчити студентів застосовувати норми земельного та цивільного законодавства при вирішенні питань ведення кадастру нерухомості, а саме: інвентаризації об'єктів нерухомого майна, державної реєстрації речових прав на нерухоме майно, користування відомостями державного реєстру прав, визначення розміру плати за користування об'єктами нерухомого майна.

Після вивчення дисципліни студент повинен бути здатним:

- аналізувати чинне законодавство України щодо регулювання ведення кадастру нерухомості та державної реєстрації прав на нерухоме майно;
- надавати консультації щодо організації та порядку державної реєстрації прав на нерухоме майно та користування відомостями Державного реєстру речових прав;
- виконувати роботи з технічної інвентаризації об'єктів нерухомого майна;
- підготувати необхідні документи для державної реєстрації речових прав на об'єкти нерухомого майна;
- сформувати у визначених законом випадках заяву в електронній формі і необхідний комплект документів для державної реєстрації речових прав на об'єкт нерухомого майна;
- здійснювати пошук необхідної інформації з Державного реєстру прав в електронній формі, використовуючи відповідні засоби ідентифікації.



**Змістовий модуль 1. *Сутність та нормативно-правові основи кадастру нерухомості в Україні***

**Тема 1. *Суть кадастру нерухомості та його роль в Україні***

Зміст понять «нерухомість» та «кадастр нерухомості». Роль кадастру нерухомості в економіці України. Співвідношення кадастру нерухомості та державної реєстрації прав на нерухомість.

**Тема 2. *Світовий досвід створення кадастрово-реєстраційних систем***

Загальні риси світових кадастрово-реєстраційних систем. Досвід розвинених європейських країн у створенні кадастрово-реєстраційних систем. Досвід пострадянських країн у створенні кадастрово-реєстраційних систем. Досвід США та Австралії у створенні кадастрово-реєстраційних систем. Основні особливості та правові засади функціонування кадастрово-реєстраційних систем.

**Тема 3. *Загальне поняття про систему кадастру нерухомості в Україні***

Історичне становлення та особливості розвитку кадастру нерухомості та системи реєстрації прав на нерухоме майно в Україні. Основні складові частини української кадастрово-реєстраційної системи. Правові основи ведення кадастру нерухомості в Україні. Недоліки та проблеми української кадастрово-реєстраційної системи.

**Змістовий модуль 2. *Законодавче забезпечення інвентаризації об'єктів нерухомого майна***

**Тема 4. *Процесуальний порядок проведення технічної інвентаризації будівель і споруд***

Загальні положення про технічну інвентаризацію нерухомості. Об'єкти, що підлягають технічній інвентаризації. Організація та порядок виконання робіт. Складання графічних матеріалів. Підрахунок площ та визначення вартості об'єктів. Внесення поточних змін до інвентаризаційних документів.

**Тема 5. *Процесуальний порядок проведення інвентаризації земель***

Загальні положення про інвентаризацію земель. Вихідні дані для проведення інвентаризації земель. Підготовчі роботи для проведення інвентаризації земель. Топографо-геодезичні роботи при інвентаризації земель. Камеральні роботи при інвентаризації земель. Складання і оформлення технічної документації за результатами інвентаризації земель.

## **Тема 6. Ідентифікація об'єктів нерухомого майна**

Система кадастрової ідентифікації земель. Обліковий номер об'єкта Державного земельного кадастру. Кадастровий номер земельної ділянки. Ідентифікація об'єктів нерухомого майна для державної реєстрації прав на них. Реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна.

### **2 семестр**

#### **Змістовий модуль 3. Законодавче забезпечення державної реєстрації прав на нерухоме майно**

##### **Тема 7. Організаційні засади державної реєстрації прав на нерухоме майно**

Загальні положення щодо державної реєстрації прав на нерухомість. Речові права та їх обтяження, що підлягають державній реєстрації. Нерухоме майно, щодо якого проводиться державна реєстрація прав. Система органів та суб'єкти державної реєстрації прав. Державний реєстратор прав на нерухоме майно.

##### **Тема 8. Державний реєстр прав та реєстраційна справа**

Загальні положення. Зміст та структура державного реєстру прав. Реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна. База даних заяв. Зміст та структура реєстраційної справи.

##### **Тема 9. Процесуальний порядок державної реєстрації прав**

Підстави для державної реєстрації прав. Строки державної реєстрації прав. Порядок державної реєстрації прав. Особливості проведення державної реєстрації прав через фронт-офіси. Особливості проведення державної реєстрації прав за заявами в електронній формі.

#### **Змістовий модуль 4. Користування відомостями Державного реєстру прав. Законодавче забезпечення плати за користування об'єктами нерухомого майна**

##### **Тема 10. Користування відомостями Державного реєстру прав.**

Надання інформації з Державного реєстру прав у паперовій та в електронній формі. Доступ до Державного реєстру прав. Взаємодія суб'єктів державної реєстрації прав та органу, що здійснює ведення Державного земельного кадастру. Плата за проведення державної реєстрації прав та надання інформації з Державного реєстру. Фінансове забезпечення у сфері державної реєстрації прав. Відповідальність у сфері державної реєстрації прав.



**Тема 11. Законодавче забезпечення плати за користування об'єктами нерухомого майна**

Загальні положення про плату за землю. Ставки земельного податку. Пільги щодо сплати земельного податку. Порядок обчислення і строки плати за землю. Орендна плата за землю. Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки. Нарахування орендної плати при здачі приміщень в оренду. Оподаткування фізичних осіб при укладанні цивільно-правових угод щодо нерухомого майна.

**4. Структура навчальної дисципліни**

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин									
	Денна форма					Заочна форма				
	Усьо-го	у тому числі				Усьо-го	у тому числі			
	л	п	інд	ср	л	п	інд	ср		
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	<i>11</i>
<b>Змістовий модуль 1. Сутність та нормативно-правові основи кадастру нерухомості в Україні</b>										
<b>Тема 1.</b> Суть кадастру нерухомості та його роль в Україні	12	2	2	-	8	12	1	-	-	11
<b>Тема 2.</b> Світовий досвід створення кадастрово-реєстраційних систем	24	4	4	-	16	24	-	-	-	24
<b>Тема 3.</b> Загальне поняття про систему кадастру нерухомості в Україні	12	2	2	-	8	12	1	-	-	11
<b>Разом – змістовий модуль 1</b>	<b>48</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>32</b>	<b>48</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>46</b>
<b>Змістовий модуль 2. Законодавче забезпечення інвентаризації об'єктів нерухомого майна</b>										
<b>Тема 4.</b> Процесуальний порядок проведення технічної інвентаризації будівель і споруд	24	2	6	-	16	24	1	4	-	19
<b>Тема 5.</b> Процесуальний порядок проведення інвентаризації земель	18	4	2	-	12	18	2	2	-	14
<b>Тема 6.</b> Ідентифікація об'єктів нерухомого майна	6	2	-	-	4	6	1	-	-	5
<b>Разом – змістовий модуль 2</b>	<b>48</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>32</b>	<b>48</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>38</b>



**Змістовий модуль 3. Законодавче забезпечення державної реєстрації прав на нерухоме майно**

<b>Тема 7.</b> Організаційні засади державної реєстрації прав на нерухоме майно	12	2	2	-	8	12	1			11
<b>Тема 8.</b> Державний реєстр прав та реєстраційна справа	18	2	4	-	12	18	1	1		16
<b>Тема 9.</b> Процесуальний порядок державної реєстрації прав	36	6	6	-	24	36	2	2		32
<b>Разом – змістовий модуль 3</b>	<b>66</b>	<b>10</b>	<b>12</b>	<b>-</b>	<b>44</b>	<b>66</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>-</b>	<b>59</b>
<b>Змістовий модуль 4. Користування відомостями Державного реєстру прав. Законодавче забезпечення плати за користування об'єктами нерухомого майна</b>										
<b>Тема 10.</b> Користування відомостями Державного реєстру прав	24	4	4	-	16	24	1	1	-	22
<b>Тема 11.</b> Законодавче забезпечення плати за користування об'єктами нерухомого майна	24	4	4	-	16	24	1	2	-	21
<b>Разом – змістовий модуль 4</b>	<b>48</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>32</b>	<b>48</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>-</b>	<b>43</b>
<b>Усього годин</b>	<b>210</b>	<b>34</b>	<b>36</b>	<b>-</b>	<b>140</b>	<b>210</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>-</b>	<b>186</b>

**5. Теми практичних занять**

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна форма	заочна форма
1	<b>Тема 1.</b> Суть кадастру нерухомості та його роль в Україні	2	-
2	<b>Тема 2.</b> Світовий досвід створення кадастрово-реєстраційних систем	4	-
3	<b>Тема 3.</b> Загальне поняття про систему кадастру нерухомості в Україні	2	-
4	<b>Тема 4.</b> Процесуальний порядок проведення технічної інвентаризації будівель і споруд	6	4

5	<b>Тема 5.</b> Процесуальний порядок проведення інвентаризації земель	2	2
6	<b>Тема 6.</b> Організаційні засади державної реєстрації прав на нерухоме майно	2	-
7	<b>Тема 7.</b> Державний реєстр прав та реєстраційна справа	4	1
8	<b>Тема 8.</b> Процесуальний порядок державної реєстрації прав	6	2
9	<b>Тема 9.</b> Користування відомостями Державного реєстру прав	4	1
10	<b>Тема 10.</b> Законодавче забезпечення плати за користування об'єктами нерухомого майна	4	2
	<b>Разом</b>	<b>36</b>	<b>12</b>

## 6. Самостійна робота

За навчальним планом на самостійну роботу відводиться 140 години для студентів денної форми навчання, 186 годин для студентів заочної форми навчання

Розподіл годин самостійної роботи для студентів денної форми навчання  
 підготовка до аудиторних занять – 0,5 год. / 1 год. занять,  
 підготовка до контрольних заходів – 6 год. на 1 кредит ЄКТС,  
 опрацювання окремих тем або їх частин, які не викладаються на лекціях.

### Розподіл годин самостійної роботи

№ з/п	Види навчальної діяльності	Обсяг часу, годин	
		денна форма	заочна форма
1	Підготовка до аудиторних занять	35	12
2	Підготовка до контрольних заходів	42	42
3	Опрацювання тем, які не розглядаються під час аудиторних занять	63	132
	Всього	140	186

### 6.1. Завдання для самостійної роботи

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна форма	заочна форма
1	<b>Тема 1.</b> Суть кадастру нерухомості та його роль в Україні	4	8

2	<b>Тема 2.</b> Світовий досвід створення кадастрово-реєстраційних систем	8	22
3	<b>Тема 3.</b> Загальне поняття про систему кадастру нерухомості в Україні	4	8
4	<b>Тема 4.</b> Процесуальний порядок проведення технічної інвентаризації будівель і споруд	6	12
5	<b>Тема 5.</b> Процесуальний порядок проведення інвентаризації земель	6	8
6	<b>Тема 6.</b> Ідентифікація об'єктів нерухомого майна	2	4
7	<b>Тема 7.</b> Організаційні засади державної реєстрації прав на нерухоме майно	4	8
8	<b>Тема 8.</b> Державний реєстр прав та реєстраційна справа	6	10
9	<b>Тема 9.</b> Процесуальний порядок державної реєстрації прав	8	22
10	<b>Тема 10.</b> Користування відомостями Державного реєстру прав	8	16
11	<b>Тема 11.</b> Законодавче забезпечення плати за користування об'єктами нерухомого майна	8	14
	<b>Разом</b>	<b>63</b>	<b>132</b>

## 6.2. Оформлення звіту про самостійну роботу

Підсумком самостійної роботи над вивченням дисципліни «Законодавче забезпечення кадастру нерухомості» є складання письмового звіту за темами, вказаними у п. 6.1.

Загальний обсяг звіту визначається з розрахунку 0,25 сторінки на 1 год. самостійної роботи. Звіт включає план, вступ, основну частину, висновки, список використаної літератури та додатки.

Звіт оформлюється на стандартному папері формату А4 (210 x 297) з одного боку. Поля: верхнє, нижнє та ліве — 20 мм, праве — 10 мм. Звіт може бути рукописним або друкованим і виконується українською мовою.

Захист звіту про самостійну роботу відбувається у терміни, спільно обумовлені студентом і викладачем.

## 7. Методи навчання

На лекційних заняттях застосовується мультимедійна презентація, проводиться дискусійне обговорення проблемних питань. На практичних заняттях виконуються завдання, наближені до реальних виробничих задач, вирішуються ситуаційні завдання із використанням роздаткового матеріалу з реальними даними. Виконання зазначених вище завдань супроводжується

опрацюванням основної і допоміжної навчальної та навчально-методичної літератури, нормативно-правової літератури, а також періодичних видань.

Для досягнення мети і завдань вивчення дисципліни студентам надаються індивідуальні консультації, проводяться пояснення окремих питань, бесіди, дискусії.

## 8. Методи контролю

Для визначення рівня засвоєння студентами навчального матеріалу використовуються такі види контролю:

- 1) поточний контроль
  - перед виконанням та при захисті практичних робіт;
  - при проведенні модульних контрольних робіт;
- 2) підсумковий контроль.

Поточний контроль теоретичних знань студентів з навчальної дисципліни перед виконанням та при захисті практичних робіт проводиться у письмовій формі або у формі усного опитування на кожному практичному занятті. Поточний контроль теоретичних знань студентів з навчальної дисципліни за змістовими модулями проводиться шляхом тестування з використанням технічних засобів.

Контроль самостійної роботи проводиться на практичних заняттях шляхом перевірки виконаних студентами індивідуальних завдань для самостійної роботи відповідно до варіанту.

Підсумковий контроль знань у першому семестрі проводиться в формі заліку за результатами поточного контролю.

Підсумковий контроль знань у другому семестрі проводиться в формі екзамену, який проводиться шляхом тестування з використанням технічних засобів.

Для діагностики знань студентів використовується 100-бальна рейтингова шкала оцінювання.



## 9. Розподіл балів, які отримують студенти

Поточне тестування та самостійна робота						Підсумковий тест (екзамен)	Сума
1 семестр							
Змістовий модуль 1			Змістовий модуль 2			-	100
50			50				
T1	T2	T3	T4	T5	T6		
14	24	12	22	18	10		
2 семестр							
Змістовий модуль 3			Змістовий модуль 4			40	100
36			24				
T7	T8	T9	T10	T11			
8	10	18	12	12			

T1, T2, ..., T11 – теми змістових модулів

### Шкала оцінювання

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за національною шкалою	
	для екзамену	для заліку
90 – 100	відмінно	зараховано
82 – 89	добре	
74 – 81		
64 – 73		
60 – 63	задовільно	
35 – 59	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0 – 34	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

## 10. Методичне забезпечення

1. Методичні вказівки для проведення практичних занять з дисципліни «Основи землевпорядкування та кадастру» для студентів напряму підготовки 6.080101 «Геодезія, картографія та землеустрій», Рівне, НУВГП, 2013, 39 с., А.Г. Ліщинський, Сунічук О.С., Ж.В. Наконечна.

2. Методичні вказівки до самостійної роботи з дисципліни «Основи землевпорядкування та кадастру» для студентів напряму підготовки 6.080101 “Геодезія, картографія та землеустрій”, Рівне, НУВГП, 2013, 35 с. А.Г. Ліщинський, Сунічук О.С., Ж.В. Наконечна.

3. Інформаційні ресурси у цифровому репозиторії / [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://ep3.nuwm.edu.ua/view/types/methods>:

Методичні вказівки для проведення практичних занять з дисципліни «Кадастр землі та нерухомості» для студентів напряму підготовки 6.080101 “Геодезія, картографія та землеустрій” денної та заочної форм навчання / [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://ep3.nuwm.edu.ua/1343>.

Методичні вказівки до виконання самостійної роботи з дисципліни «Оцінка землі та нерухомого майна» для студентів напряму підготовки 6.080101 “Геодезія, картографія та землеустрій” денної та заочної форм навчання / [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://ep3.nuwm.edu.ua/1345>.

Методичні вказівки для проведення практичних занять з дисципліни «Оцінка землі та нерухомого майна» для студентів напряму підготовки 6.080101 “Геодезія, картографія та землеустрій” денної та заочної форм навчання / [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://ep3.nuwm.edu.ua/1347>.

## 11. Рекомендована література

### Базова

1. Возняк Р.П., Ступень М.Г., Гуцуляк Г.Д. Земельно-правовий процес: Підручник. – Львів: Новий світ-2000, 2011. – 327 с.
2. Ступень М.Г., Гулько Р.Й., Микула О.Я., Шпик Н.Р. Кадастр населених пунктів: Підручник. 2-е вид. стереот. – Львів: Новий Світ-2000, 2007. – 392 с.
3. Л. Перович, Б. Волосецький. Основи кадастру (частина 1). – Львів-Коломия, 2000.
4. Перович Л.М. Кадастр нерухомості: Монографія / Л.М. Перович, Л.Л. Перович, Ю.П. Губар. – Львів: Львівська політехніка, 2003. – 120 с.

### Допоміжна

1. Володін М.О. Основи земельного кадастру. Навчальний посібник. – К.: Інститут змісту і методів навчання МОН України, 2002. – 352 с.
2. Теоретичні основи державного земельного кадастру: Навч. посібник / М.Г. Ступень, Р.Й. Гулько, О.Я. Микула та ін. За заг. ред. М.Г. Ступеня. - 2-ге видання, стереотипне. - Львів: Новий світ-2000, 2006. - 336 с.
3. Теоретико-методологічні основи державного земельного кадастру в Україні. За ред. Третяка А. М. – К.: ТОВ ЦЗРУ, 2003, 253 с.

4. Микула О.Я., Ступень М.Г., Пересоляк В.Ю. Кадастр природних ресурсів: Навч. посібник. – Львів: Новий Світ-2000, 2006, – 192 с.
5. Земельне право України: Підручник / За редакцією О.О. Погрібною, І.І. Каракаша – К.: Істина, 2003. – 448 с.
6. Ліщинський А.Г. Земельне право: Навчально-методичний посібник / А.Г.Ліщинський, О.С.Сунічук – Рівне: НУВГП, 2010. – 299 с.
7. Шеремет А.П. Земельне право України: Навчальний посібник – Київ: ЦНД, 2005. – 632 с.
8. Землевпорядний вісник. Науково-виробничий журнал.

### Нормативно-правова

1. Конституція України. Закон України від 28.06.2001 р. № 254к/96-ВР.
2. Земельний кодекс України. Закон України від 25.10.2001 р. № 2768-III.
3. Цивільний кодекс України. Закон України від 16.01.2003 р. № 435-IV.
4. Податковий кодекс України. Закон України від 02.12.2010 р. № 2755-VI.
5. Закон України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» від 01.07.2004 р. №1952-IV (в редакції Закону від 26.11.2015р. №834-VIII).
6. Закон України «Про Державний земельний кадастр» від 07.07.2011 р. № 3613-VI.
7. Порядок державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень. Затверджений постановою КМУ від 25.12.2015 р. №1127 (в редакції постанови КМУ від 23.08.2016 р. №553).
8. Порядок ведення Державного земельного кадастру. Затверджений постановою КМУ від 17.10.2012 р. №1051.
9. Порядок проведення інвентаризації земель. Затверджений постановою КМУ від 23.05.2012 р. №513.
10. Інструкція про порядок проведення технічної інвентаризації об'єктів нерухомого майна. Затверджена наказом Держбуду від 24.05.2001 р. № 127.

### 12. Інформаційні ресурси

1. Верховна Рада України / [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://portal.rada.gov.ua/>
2. Законодавство України / [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon.rada.gov.ua/>
3. Кабінет Міністрів України / [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.kmu.gov.ua/>
4. Державна служба України з питань геодезії, картографії та кадастру / [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://land.gov.ua/>
5. Державний комітет статистики / [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.ukrstat.gov.ua/>



Національний університет

6. Національна бібліотека ім. В.І. Вернадського / [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.nbu.gov.ua/>
7. Рівненська обласна універсальна наукова бібліотека (м. Рівне, майдан Короленка, 6) / [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.lib.rv.ua/>
8. Рівненська централізована бібліотечна система (м. Рівне, вул. Київська, 44) / [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://cbs.rv.ua/>
9. Цифровий репозиторій ХНУГХ ім. А.Н. Бекетова / [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://eprints.kname.edu.ua/>
10. Цифровий репозиторій Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна / [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://dspace.univer.kharkov.ua/handle/123456789/568>
11. Наукова бібліотека НУВГП (м. Рівне, вул. Олекси Новака, 75) / [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://nuwm.edu.ua/naukova-biblioteka;> [http://nuwm.edu.ua/MySQL/page\\_lib.php](http://nuwm.edu.ua/MySQL/page_lib.php)



Національний університет  
водного господарства  
та природокористування